



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом директора  
БУ «Когалымский  
политехнический колледж»  
№233 от «01» сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 Иностранный язык  
по программе подготовки специалистов среднего звена**

**21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений**

Форма обучения очная  
Курс 2, 3, 4  
Семестр 3, 4, 5, 6, 7, 8

**Когалым, 2017 г.**



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ               | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                  | 6  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                         | 15 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  | 19 |
| 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В<br>РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ | 23 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Иностранный язык» (английский язык)

### 1.1. Область применения программы Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования: **21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»**

Программа может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего общего образования.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

#### **Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

**дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

**речевая компетенция** - совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

**языковая компетенция** - овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

**социокультурная компетенция** - увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

**компенсаторная компетенция** - дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

**учебно-познавательная компетенция** - развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

**развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен

**уметь:** общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:** лексический (1200-1400 лексических единиц, грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность коллектива исполнителей, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

**по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу максимальной учебной нагрузки обучающегося 192 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часов, самостоятельной работы обучающегося 24 часа.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины**

| <b>Вид учебной работы</b>                                     | <b>Количество часов</b> |
|---|-------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                  | <b>192</b>              |
| <b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>                  | <b>168</b>              |
| в том числе:  |                         |
| практические занятия  | <b>152</b>              |
| контрольные работы  | <b>14</b>               |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>            | <b>24</b>               |
| <b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b> | <b>2</b>                |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»   | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1  | 2  | 3           | 4                |
|  | <b>3 семестр</b>   | <b>26</b>   |                  |
| <b>Раздел 1.</b>   | <b>Вводно-коррективный фонетический курс</b>   |             |                  |
| <b>Тема 1.1.<br/>Введение</b>  | Практическое занятие №1 Правила чтения согласных и гласных букв.                                     | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №2 Значение иностранных языков в современном мире.                              | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №3 Английский – язык международного общения.                                    | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №4 Страны и национальности.   | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №5 <b>Контрольная работа №1</b> Сочинение на тему «Изучение иностранных языков» | 1           |                  |
| <b>Раздел 2.</b>   | <b>Развивающий курс</b>  |             |                  |
| <b>Тема 2.1.<br/>«Знакомство<br/>(официальная,<br/>неофициальная формы)».</b><br><br>“Let Me Introduce Myself” | Практическое занятие №6 Официальная, неофициальная форма знакомства, приветствие.                    | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №7 Повседневное общение. Обучение диалогической речи.                           | 1           | 1                |
|  | Практическое занятие №8 Визитная карточка.   | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №9 Моё портфолио. Правила оформления.   | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №10 Местоимения и их виды.  | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №11 Имя существительное: правила образования, исключения.                       | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №12 Правила образования притяжательного падежа существительных.                 | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №13 Предлоги и артикли. Устойчивые выражения.                                   | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №14 Имя прилагательное. Правила употребления.                                   | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №15 Степени сравнения прилагательных. Исключения.                               | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №16 Наречие, степени сравнения.   | 1           | 2                |
|  | Практическое занятие №17 Сравнительные обороты (as...as, so..as и др.)                               | 1           | 2                |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Практическое занятие №18 <b>Контрольная работа №2.</b><br>«Степени сравнения прилагательных и наречий».   | 1   |  |
| <b>Тема 2.2.</b><br><b>«Я студент</b><br><b>политехнического</b><br><b>колледжа».</b><br><br>“I'm a Student of Kogalym<br>Polytechnic College” | Практическое занятие №19 «Когалымский политехнический колледж».<br>Практическое занятие №20 «Я – студент». Обучение монологической речи.<br>Практическое занятие №21 «Расписание занятий. Посещение курсов, кружков, секций».<br>Практическое занятие №22 «Мой досуг». Обучение монологической речи.<br>Практическое занятие №23 «Мое хобби и интересы». Обучение монологической речи.<br>Практическое занятие №24 Общение на повседневные темы: «Студенческая жизнь». Обучение диалогической речи.<br>Практическое занятие №25 Глагол « <b>to be</b> » в Present, Past , Future Simple.<br>Практическое занятие №26 <b>Контрольная работа №3</b><br>«Глагол « <b>to be</b> » в Present, Past , Future Simple»<br><b>4 семестр</b><br>Практическое занятие №27 Типы вопросов: общий, специальный, альтернативный, разделительный.<br>Практическое занятие №28 Употребление глаголов «have» и «have got». Правила употребления.<br>Практическое занятие №29 Образование и употребление глаголов группы «Simple - The Present Simple Tense<br>Практическое занятие №30 Образование и употребление глаголов группы «Simple» - The Past Simple Tense. | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br><b>45</b><br>1<br>1<br>1<br>1 | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br><br>2<br>2<br>2<br>2 |
| <b>Раздел 3</b>  | <b>Профессионально-ориентированный курс</b>   |   |  |
| <b>Тема 3.1</b><br><b>«Моя будущая профессия».</b><br><br>“My Future Profession”   | Практическое занятие №31 «Все профессии важны».<br>Практическое занятие №32 «Моя будущая профессия». Обучение монологической речи.<br>Практическое занятие №33 «Обсуждение планов на будущее». Обучение диалогической речи.<br>Практическое занятие №34 «Профессиональные качества специалиста нефтегазовой отрасли».<br>Практическое занятие №35 «Карьерный рост».<br>Практическое занятие №36 Эссе. Основные правила написания и структура.<br>Практическое занятие №37 Фразовые обороты для написания эссе.<br>Практическое занятие №38 Личное письмо. Структура. Правила написания.<br>Практическое занятие №39 Образование и употребление глаголов группы «Simple – The Future Simple Tense».<br>Практическое занятие №40 Образование и употребление глаголов группы «Simple». Questions.  | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1                        | 2<br>2<br>2<br>2<br>3<br>2<br>2<br>2<br>2                    |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   | Практическое занятие №41 Предлоги времени и места.  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №42 Фразовые глаголы и их употребление в профессионально-направленном тексте.                                      | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №43 Выражение будущего времени в предложениях. Конструкция «be going to..»   | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №44 Выражение будущего времени в предложениях. The Present Continuous Tense\ The Future Simple Tense».             | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №45 Употребление неопределенных местоимений: some, any, no.  |   |   |
|   | Практическое занятие №46 <b>Контрольная работа №4.</b><br>«Образование и употребление глаголов группы «Simple (Present, Past, Future)». | 1 |   |
| <b>Тема 3.2.</b><br><b>«Техника перевода профессионально-направленного текста»</b><br><br>“Professional Text Translation” | Практическое занятие №47 Цели и задачи перевода профессионально-ориентированных текстов.  |   |   |
|   | Практическое занятие №48 Техника перевода.  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №49 Правила перевода заголовков статей из газет и журналов.  |   | 2 |
|   | Практическое занятие №50 Перевод грамматических конструкций.  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №51 Профессионально-ориентированная лексика.   | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №52 Правила употребления профессионально-ориентированной лексики в предложениях.                                   | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №53 Образование и употребление глаголов группы «Continuous» - The Present Continuous Tense.                        | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №54 Образование и употребление глаголов группы «Continuous» - The Past Continuous Tense.                           | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №55 Образование и употребление глаголов группы «Continuous» - The Future Continuous Tense.                         | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №56 Образование и употребление вопросов группы «Continuous» (Questions).   | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №57 Описание процессов и явлений.  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №58 Модальные глаголы (can/ may/must/need) и их употребление в профессионально-направленных текстах.               | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №59 Модальные глаголы (should/ought to) и их употребление в профессионально-направленных текстах.                  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №60 Профессиональные термины и их значение.  |   | 2 |
|   | Практическое занятие №61 Словообразование в профессиональной тематике.  | 1 | 2 |
|   | Практическое занятие №62 <b>Контрольная работа № 5</b>  | 1 |   |
|   | Перевод профессионально-направленного текста.   | 1 | 2 |



|  |   |              |        |
|--|---|--------------|--------|
|  | Практическое занятие №84 Образование и употребление вопросов группы « Perfect Continuous.   | 1<br>1       | 3<br>3 |
|  | Практическое занятие №85 <b>Контрольная работа № 7</b><br>Употребление глаголов активного залога, лексико-грамматический тест.  | 1            |        |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br>Составление таблицы «Рынок труда»<br>Заполнение анкеты, написание письма-заявления, составление резюме. | 12           |        |
| <b>Тема 4.2.<br/>Рабочий день</b>  | Практическое занятие №86 Рабочие будни и выходные. Работа с лексикой.   | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №87 Мой рабочий день. Монологическая речь.   | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №88 Общение на повседневные темы. Обучение диалогической речи.   | 2            | 2      |
|  | <b>6 семестр</b>  | <b>36/12</b> |        |
|  | Практическое занятие №89 В офисе. Поисковое чтение.   | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №90 Профессиональное общение «At Work». Обучение диалогической речи.   | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №91 Правила поведения в современном обществе.  | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №92 Должностные инструкции. Ознакомительное чтение.  | 2            | 2      |
|  | Практическое занятие №93 Правила трудового распорядка. Работа с лексикой.   | 2            | 2      |
|  | Практическое занятие №94 Модальные глаголы и их эквиваленты. Правила употребления.  | 1            | 2      |
| Практическое занятие №95 <b>Контрольная работа № 8.</b><br>Употребление модальных глаголов и их заменителей в текстах профессиональной направленности. | 1   |              |        |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Выполнение лексико-грамматических упражнений.<br>Составление диалога “At Work”   | 4            |        |
| <b>Раздел 5.</b>   | <b>Профессионально-ориентированный курс</b>   |              |        |
| <b>Тема 5.1.<br/>Технический прогресс и<br/>современные технологии</b>   | Практическое занятие №96 Наука и техника. Работа с лексикой.  |              |        |
|  | Практическое занятие №97 Технический прогресс. Ознакомительное чтение.  | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №98 Изобретения. Монологическая речь.  | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №99 Изобретение в нефтегазовой сфере. Поисковое чтение.  | 1            | 2      |
|  | Практическое занятие №100 Современные технологии. Работа с лексикой. Диалогическая речь.  | 1            | 3      |
|  | Практическое занятие №101 Лучшие изобретения 20 века в нефтяной промышленности.   | 2            | 3      |

|  |   |                                     |                                     |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <p>Практическое занятие №102 Информационные технологии и их роль в рабочем процессе.</p> <p>Практическое занятие №103 Числительные и их виды. Употребление в предложениях.</p> <p>Практическое занятие №104 Даты. Дроби. Проценты. Правила написания.</p> | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> | <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> |
|  | <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Чтение и перевод профессионально-ориентированного текста.</p> <p>Подготовка презентации о крупнейшем открытии 20 века ‘The Greatest Invention of the 20<sup>th</sup> Century’.</p>                                | 4                                   |                                     |
| <p><b>Тема 5.2.</b><br/><b>Нефтегазовая промышленность</b></p> | <p>Практическое занятие №105 Из истории нефтегазовой промышленности. Ознакомительное чтение.</p>  | 2                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №106 Нефтегазовая отрасль сегодня. Монологическая речь.</p>   | 1                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №107 Развитие нефтяной промышленности в нашей стране. Работа с лексикой.</p>  | 2                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №108 Развитие нефтяной промышленности за рубежом. Поисковое чтение.</p>   | 2                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №109 Основные сведения о нефтяной и газовой промышленности в ХМАО-Югре. Диалогическая речь.</p>   | 2                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №110 Крупнейшие нефтяные компании мира. Ознакомительное чтение</p>  | 1                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №111 Крупнейшие нефтяные компании России. Работа с лексикой.</p>  | 2                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №112 Место России на мировом рынке. Монологическая речь.</p>  | 1                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №113 Освоение шельфовых месторождений. Ознакомительное чтение.</p>  | 1                                   | 3                                   |
|  | <p>Практическое занятие №114 <b>Контрольная работа № 10</b> «Нефтегазовая промышленность»</p>   | 1                                   |                                     |
|  | <p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Работа над проектом «Крупнейшие нефтяные компании мира».</p> <p>Подготовка презентации.</p> <p>Перевод профессионально-ориентированного текста.</p>   | 4                                   |                                     |
|  | <p><b>7 семестр</b></p>   | 21                                  |                                     |
| <p><b>Раздел 6.</b></p>  | <p><b>Профессионально-ориентированный курс</b></p>  |                                     |                                     |

|  |   |           |   |
|--|---|-----------|---|
| <b>Тема 6.1.<br/>Геологоразведочные<br/>работы</b>   | Практическое занятие №115 Физические свойства горных пород – коллекторов нефти и газа. Работа с лексикой. |           |   |
|  | Практическое занятие №116 Исследование нефтяных и газовых скважин, пластов. Ознакомительное чтение.       | 2         | 3 |
|  | Практическое занятие №117 Источники пластовой энергии. Монологическая речь.                               | 2         | 3 |
|  | Практическое занятие №118 Методы увеличения нефтеотдачи пластов. Работа с таблицей.                       | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №119 Режимы работы нефтяных и газовых залежей. Работа с лексикой.                    | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №120 Месторождения нефти и газа. Поисковое чтение.                                   | 2         | 3 |
|  | Практическое занятие №121 Освоение нефтяных и газовых месторождений. Диалогическая речь.                  | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №122 Необходимое оборудование для освоения месторождений. Работа с лексикой.         | 2         | 3 |
|  | Практическое занятие №123 Образование и употребление причастия I.   | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №124 Образование и употребление причастия II.  | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №125 Грамматические конструкции в предложениях.                                      | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №126 Инфинитивные конструкции и правила их перевода.                                 | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №127 Правила употребления прямой речи.   | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №128 Правила употребления косвенной речи.  | 1         | 3 |
| Практическое занятие №129 Перевод прямой и косвенной речи в профессионально-ориентированных текстах. |   |           |   |
| Практическое занятие №130 <b>Контрольная работа № 11</b><br>Употребление причастий в речи.           | 1   |           |   |
| <b>Раздел 7.</b>   | <b>8 семестр</b>  | <b>20</b> |   |
| <b>Тема 7.1.<br/>Бурение нефтяных<br/>скважин</b>  | Практическое занятие №131 Процесс и методы бурения нефтяных скважин. Работа с лексикой.                   |           |   |
|  | Практическое занятие №132 Техническое обслуживание нефтяных скважин и установок. Ознакомительное чтение.  | 1         | 2 |
|  | Практическое занятие №133 Устройство нефтепромыслового оборудования. Работа с лексикой.                   | 1         | 2 |
|  | Практическое занятие №134 Нефтепродукты. Транспортировка нефти. Поисковое чтение.                         | 1         | 2 |
|  | Практическое занятие №135 Употребление герундия.  | 1         | 3 |
|  | Практическое занятие №136 Употребление инфинитива.  | 1         | 3 |

|  |   |            |   |
|--|---|------------|---|
|  | Практическое занятие №137 <b>Контрольная работа № 12</b><br>Употребление герундия и инфинитива.   | 1          |   |
| <b>Тема 7.2.</b><br><b>Охрана окружающей среды</b>               | Практическое занятие №138 Нефтедобыча и окружающая среда. Работа с лексикой.  | 1          |   |
|  | Практическое занятие №139 Загрязнение окружающей среды. Ознакомительное чтение.   | 2          | 3 |
|  | Практическое занятие №140 Меры по предотвращению загрязнения окружающей среды.<br>Монологическая речь.  | 1          | 3 |
|  | Практическое занятие №141 Охрана недр при разработке нефтегазовых месторождений.  |            | 3 |
|  | Практическое занятие №142 Активный и пассивный (страдательный) залог.   | 1          |   |
|  | Практическое занятие №143 <b>Контрольная работа № 13</b>  | 1          | 3 |
|  | Употребление активного и пассивного (страдательного) залога.  | 1          | 3 |
| <b>Тема 7.3.</b><br><b>Техника безопасности на рабочем месте</b> | Практическое занятие №144 Техника безопасности на рабочем месте.  | 1          | 3 |
|  | Практическое занятие №145 Система организационных мероприятий и методов, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов. | 1          | 3 |
|  | Практическое занятие №146 Безопасность производственного процесса.  | 1          | 3 |
|  | Практическое занятие №147 Диагностика и технический контроль при эксплуатации оборудования.   | 1          | 3 |
|  |   |            |   |
|  | <b>Дифференцированный зачет.</b>  | <b>2</b>   |   |
|  | <b>Итого:</b>   | <b>192</b> |   |

### 2.3. Организация учебного процесса

Ведущими педагогическими технологиями при обучении иностранным языкам в колледже, согласно программе развития, являются информационные и диалоговые технологии.

В учебном процессе используются традиционные учебные занятия, которые максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов, используемая для текущего контроля, так и для промежуточной аттестации студентов.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению.** Освоение программы учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает наличие учебного кабинета со свободным доступом в Интернет.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса просматривают визуальную информацию, видеоматериалы, иные документы.

Оборудование учебного кабинета:

- 16 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- наушники;
- магнитофон;
- комплект учебно-наглядных пособий по темам: «опорные конспекты», схемы и таблицы, раздаточный материал, задания для контрольных проверочных работ;
- образцы конспектов;

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

#### Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык для технических ВУЗов. – Ростов н/Д: Феникс, 2016.
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 2-е изд., испр. - Москва: Издательский центр «Академия», 2016. – 208 с.
3. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 15-е изд., испр. - Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с.
4. Караванов А.А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 213с.

#### Дополнительные источники:

1. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н. М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960100> – Режим доступа: по подписке.
2. Маньковская, З. В. Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — [www.dx.doi.org/10.12737/22856](http://www.dx.doi.org/10.12737/22856). - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/672960> – Режим доступа: по подписке.

### 3.3. Спецификация учебно-методического комплекса

| <i>№</i> | <i>Наименование</i>   | <i>Количество</i> | <i>Тип носителя</i>                |
|----------|---|-------------------|------------------------------------|
| 1.       | <i>Тесты</i>  | <i>15</i>         | <i>бумага, жесткий диск</i>        |
| 2.       | <i>Комплект для промежуточной аттестации</i>                        | <i>6</i>          | <i>бумага,</i>                     |
| 3.       | <i>Электронное учебное пособие</i>                                  | <i>3</i>          | <i>диск, жесткий диск</i>          |
| 4.       | <i>Аудио учебно-информационные материалы</i>                        | <i>13</i>         | <i>жесткий диск</i>                |
| 5.       | <i>Видео учебно-информационные материалы</i>                        | <i>2</i>          | <i>Интернет ресурсы</i>            |
| 6.       | <i>Тренинговые учебно-тренировочные упражнения</i>                  | <i>20</i>         | <i>бумага, жесткий диск</i>        |
| 7.       | <i>Учебная программа</i>  | <i>1</i>          | <i>бумага, электронный вариант</i> |
| 8.       | <i>Список литературы (основной, дополнительной, факультативной)</i> | <i>1</i>          | <i>бумага</i>                      |
| 9.       | <i>Тесты (входные, промежуточные, идентификационные, итоговые)</i>  | <i>25</i>         | <i>бумага</i>                      |
| 10.      | <i>Тексты по отраслевой теме</i>                                    | <i>20</i>         | <i>бумага, жесткий диск</i>        |
| 11.      | <i>Учебно-практическое пособие</i>                                  | <i>1</i>          | <i>бумага, жесткий диск</i>        |
| 12.      | <i>Англо-русский технический словарь</i>                            | <i>1</i>          | <i>бумага</i>                      |

### **3.4. Условия реализации программы с лицами ОВЗ.**

В целях доступности получения образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья КПК обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию академии;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i><br><i>(освоенные умения, усвоенные знания)</i>  | <i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>       |
|--|--|
| <i>Умения:</i>   |  |
| общение (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы   | устный опрос, выполнение письменных работ, тестов, домашних работ. |
| перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности  | устный опрос, выполнение письменных работ, тестов, домашних работ. |
| самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса   | устный опрос, выполнение письменных работ, тестов, домашних работ. |
| <i>Знания:</i>   |  |
| лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности | устный опрос, выполнение письменных работ, тестов, домашних работ. |

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие<br/>компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки<br/>результата</b>   | <b>Формы и методы<br/>контроля и<br/>оценки</b>   |
|---|--|---|
| <p>ОК 1.<br/>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- четко понимать сущность и значимость своей профессии;</li> <li>-сформировать интерес к выбранной профессии;</li> <li>- поддерживать и развивать интерес к выбранной профессии.</li> </ul>   | <p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p>  |
| <p>ОК 2.<br/>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь организовать себя;</li> <li>-настроиться на"рабочий лад";</li> <li>- уметь выбирать формы и методы своей работы;</li> <li>-уметь давать адекватную оценку своей работе и работе других студентов.</li> </ul>  | <p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p>  |
| <p>ОК 3.<br/>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь адекватно оценить возникшую ситуацию;</li> <li>-уметь ориентироваться в возникшей ситуации;</li> <li>-четко определить цель в ситуации;</li> <li>- разработать план действий;</li> <li>-быстро и четко принимать решения;</li> <li>- уметь отвечать за совершенные действия.</li> </ul> | <p><i>- участие в семинарах по заданной тематике</i></p> <p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p> |
| <p>ОК 4.<br/>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста;</li> <li>- умение пользоваться словарями, справочной литературой;</li> <li>- умение отделять главную информацию от второстепенной;</li> <li>- умение писать аннотацию и т.д.</li> </ul>                                | <p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p>  |
| <p>ОК 5.<br/>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul>  | <p><i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></p> <p><i>- участие в</i></p>                                |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <i>семинарах, диспутах с использованием информационно-коммуникационные технологии</i>                       |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение грамотно ставить и задавать вопросы;</li> <li>- способность координировать свои действия с другими участниками общения;</li> <li>- способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение;</li> <li>- умение воздействовать на партнера общения и др.</li> </ul>   | <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>   |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт;</li> <li>- умение реализовывать поставленные цели в деятельности;</li> <li>- умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;</li> </ul>  | <i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i>  |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;</li> <li>- умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения;</li> <li>- владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений;</li> <li>- умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за</li> </ul> | <i>-интерпретация результатов наблюдений за обучающимися;</i><br><br><i>- участие в семинарах, диспутах</i> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>собственной деятельностью</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт;</li> <li>- умение реализовывать поставленные цели в деятельности;- понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере;</li> </ul> |   |
| <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;</li> <li>- понимание роли модернизации технологий профессиональной деятельности</li> <li>- умение представить конечный результат деятельности в полном объеме;</li> <li>- умение ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися</i></li> <li>- <i>участие в семинарах по производственной тематике.</i></li> </ul> |

## 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

|   |              |
|---|--------------|
| № изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением |              |
| <b>БЫЛО</b>   | <b>СТАЛО</b> |
|   |              |
| Основание:  |              |
| Подпись лица внесшего изменения                               |              |