



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
БУ «Когалымский
политехнический колледж»
№247 от 31 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Форма обучения	очная
Курс	4
Семестр	8

Когалым, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014г. №1351, по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж».

РАССМОТРЕНО

на заседании методического объединения учебных дисциплин гуманитарного цикла

Протокол № 4 от 06 мая 2020г.

Руководитель МО  /З.А. Рахматуллина/
подпись

СОГЛАСОВАНО

Педагог-библиотекарь  /Л.Н. Родионова/
подпись

Старший методист  /Е.А. Левина/
подпись

Разработчики:

Преподаватель высшей квалификационной категории БУ «Когалымский политехнический колледж»

Иванова Наталья Сергеевна 
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при подготовке специалистов среднего звена.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1.3.1 При реализации программы у обучающихся будут сформированы общие компетенции:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и овладению **профессиональными компетенциями:**

1.3.2 Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1.3.2.1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

1.3.2.2 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1 Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3 Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4 Организовывать общение детей.

ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6 Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

1.3.2.3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам

дошкольного образования.

ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У₁ использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;

У₂ защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

У₃ анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З₁ основные положения Конституции Российской Федерации;

З₂ права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З₃ понятие и основы правового регулирования в области образования;

З₄ основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования;

З₅ социально-правовой статус воспитателя;

З₆ порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

З₇ правила оплаты труда педагогических работников;

З₈ понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З₉ виды административных правонарушений и административной ответственности;

З₁₀ нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4 Ведущие педагогические технологии, используемые преподавателем:

- информационно-коммуникационная технология;
- технология развития критического мышления;
- технология проблемного обучения;
- кейс-технология;
- дистанционного обучения;
- педагогика сотрудничества;
- технологии уровневой дифференциации;
- групповые технологии.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов,
 из них лекции 18 часов,
 практические занятия 28 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

Конкретизация результатов освоения дисциплины

Объекты (предметы) контроля (знания, умения)	Знания										Умения		
	З ₁	З ₂	З ₃	З ₄	З ₅	З ₆	З ₇	З ₈	З ₉	З ₁₀	У ₁	У ₂	У ₃
Раздел I. Основы положения Конституции Российской Федерации	+	+											+
Раздел II. Правовое регулирование отношений в сфере образования			+	+	+						+	+	+
Раздел III. Правовое регулирование трудовых отношений				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Раздел IV. Административное право									+	+			+

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	23
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения ¹
1	2	3	4
Раздел I. Основные положения Конституции Российской Федерации		6	
Тема 1.1 Конституция РФ – Основной закон государства	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Понятие конституции. 2. Отличия конституции от других правовых актов. 3. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции, структура и юридические свойства.	1	1
	Практическое занятие №1 Составление схемы «Основы конституционного строя РФ».	1	2
	Самостоятельная работа: Составление кроссворда на тему: «Конституция Российской Федерации».	1	3
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности в РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Права человека и гражданина в соответствии с международным законодательством. 2. Понятие и основные элементы конституционного статуса личности в РФ. 3. Юридические гарантии конституционных прав и свобод, механизмы их реализации в РФ.	2	1
	Практическое занятие №2 Составление таблицы «Конституционные права, свободы и обязанности – основной элемент конституционного статуса личности в РФ».	2	2
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада на тему: «Характеристика личных и гражданских прав согласно Конституции РФ».	1	3
Раздел II. Правовое регулирование отношений в сфере образования		14	
Тема 2.1 Государственная политика в сфере образования	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Понятие и основы правового регулирования в сфере образования. 2. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. 3. Основные принципы государственной политики в сфере образования и их реализация.	2	1

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Практическое занятие №3 Государственные гарантии прав граждан в сфере образования.	2	2
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада на одну из тем: «Процесс реализации принципов государственной политики в сфере образования», «Государственные гарантии граждан в сфере образования».	4	3
Тема 2.2 Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере образования	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Правоотношения в сфере образования: понятие, структура и содержание. 2. Комплексный характер правового регулирования сферы образования Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» - основной источник образовательного права. 3. Правовые основы противодействия коррупции. 4. Коррупционные риски в сфере образования.	2	1
	Практическое занятие №4 Анализ системы дошкольного образования в РФ.	2	2
	Практическое занятие №5 Определение основных способов предупреждения коррупции и повышения эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования.	2	2
	Самостоятельная работа: Подготовка доклада на тему: «Нормативно-правовое обеспечение организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации». Привести примеры из судебной практики о коррупции в сфере образования.	3	3
Тема 2.3 Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Конвенция о правах ребенка: основные положения. 2. Актуальные проблемы охраны прав и законных интересов детей в Российской Федерации. 3. Комплексный характер решения проблемы охраны прав и законных интересов детей. 4. Система нормативных правовых актов Российской Федерации по охране прав и законных интересов детей.	2	1
	Практическое занятие №6 Характеристика Федерального государственного стандарта дошкольного образования: основные положения.	2	2
	Самостоятельная работа: Составление презентации «Нормативное правовое обеспечение организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации».	2	3

Раздел III. Правовое регулирование трудовых отношений		24	
Тема 3.1 Социально-правовой статус воспитателя	Содержание учебного материала		
	1. Права, обязанности и академические свободы педагогических работников в сфере профессиональной деятельности, гарантии их реализации. 2. Ответственность педагогических работников. 3. Аттестация педагогических работников.	2	1
	Практическое занятие №7 Социально-правовой статус воспитателя: общая характеристика.	2	2
	Самостоятельная работа: Составление проекта проведения аттестации педагогических работников.	2	3
Тема 3.2 Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор и заработная плата	Содержание учебного материала		
	1. Понятие трудового права, основные источники. 2. Структура трудового правоотношения: субъекты, объект. 3. Понятие трудового договора, порядок заключения. 4. Испытания при приеме на работу. Отличия переводов от перемещения. Совместительство. 5. Оформление увольнения работника. 6. Правовое регулирование заработной платы. 7. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы.	2	1
	Практическое занятие №8 Решение ситуационных задач по теме: «Основания возникновения изменения, прекращения трудового правоотношения».	2	3
	Практическое занятие №9 Составление срочного и бессрочного трудовых договоров.	2	2
	Практическое занятие №10 Решение ситуационных задач по темам: «Основания прекращения трудового договора»; «Правовые последствия незаконного увольнения».	2	3
	Практическое занятие №11 Порядок и условия выплаты заработной платы.	2	2
	Самостоятельная работа: Проанализировать ситуацию на рынке труда в сфере образования. Определить особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности правового статуса молодых специалистов в системе образования. Определить уровень оплаты труда работников бюджетной сферы.	4	3

Тема 3.3 Правовое регулирование дисциплинарной и материальной ответственности работников образовательной организации	Содержание учебного материала		
	1. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды взысканий, порядок применения и снятия взыскания. 2. Понятие материальной ответственности работников.	2	1
	Практическое занятие №12 Решение ситуационных задач по теме: «Условия и виды материальной ответственности».	2	3
	Самостоятельная работа: Составление схемы «Дисциплинарная и материальная ответственность работников дошкольного образования».	2	3
Тема 3.4 Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала		
	1. Общая характеристика нормативных актов в сфере защиты прав работника. Понятие и виды трудовых споров. 2. Понятие трудового конфликта. 3. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. 4. Порядок обращения и рассмотрения индивидуальных трудовых споров. 5. Исполнение решений комиссией по трудовым спорам.	2	1
	Практическое занятие №13 Составление искового заявления в районный суд с требованиями о восстановлении на работе, выплате выходного пособия, изменения записи в трудовой книжке и т.п. (по выбору студента).	2	2
	Самостоятельная работа: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров с использованием судебной практики.	2	3
Раздел IV. Административное право			
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		
	1. Административное правонарушение: понятие, состав, виды. 2. Административная ответственность.	1	1
	Практическое занятие №14 Понятие и виды административных взысканий.	1	2
	Самостоятельная работа: Составление теста на тему: «Административная ответственность за правонарушения в системе дошкольного образования».	2	3
Дифференцированный зачет		2	3
ВСЕГО		69	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения: компьютер, проектор, аудио-видео средства.

- образцы оформления документов (трудовых договоров, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка);
- компьютерная программа «Консультант Плюс».

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. – М.: Академия, 2017. - Текст: непосредственный.

2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117218> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014618> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Смоленский, М. Б. Комментарий к Конституции Российской Федерации для студентов и школьников (постатейный) / Смоленский М.Б. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 230 с.:. - ISBN 978-5-16-104928-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971684> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части I, II, III. - Москва: ИНФРА-М, 2007. - 496 с. (Библиотека кодексов; Вып. 2(118)). ISBN 5-16-002930-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/122306> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Куренной, А. М. Комментарий к Трудовому кодексу РФ / А.М. Куренной, С.Ю. Головина и др.; Под ред. С.П. Маврина, В.А. Сафонова - 3-е изд., пересмотр. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 848 с. (Комментарии "Нормы"). ISBN 978-5-91768-541-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/478767> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: по подписке.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
Знать: основные положения Конституции Российской Федерации;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	тест, практические задания, устный опрос, дифференцированный зачет
понятие и основы правового регулирования в области образования;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования;	тест, практические задания, устный опрос, дифференцированный зачет
социально-правовой статус воспитателя;	тест, практическое задание, устный опрос, дифференцированный зачет
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
правила оплаты труда педагогических работников;	тест, устный опрос, дифференцированный зачет
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
виды административных правонарушений и административной ответственности;	тест, устный опрос, подготовка доклада, дифференцированный зачет
нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	тест, практическое задание, подготовка доклада, дифференцированный зачет

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	