



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора  
БУ «Когалымский  
политехнический колледж»  
№243 от 01 сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Форма обучения	очная
Курс	3
Семестр	6

Когалым, 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014г. № 383, по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж».

### РАССМОТРЕНО

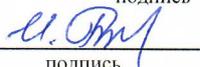
на заседании методического объединения учебных дисциплин гуманитарного цикла

Протокол № 3 от 13 апреля 2018г.

Руководитель МО  /З.А. Рахматуллина/  
подпись

### СОГЛАСОВАНО

Педагог-библиотекарь  /Л.Н. Родионова/  
подпись

Старший методист  /И.В. Рыбакова/  
подпись

### Разработчики:

Преподаватель высшей квалификационной категории БУ «Когалымский политехнический колледж»

Иванова Наталья Сергеевна   
подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при подготовке специалистов среднего звена.

## 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

При реализации программы обучающихся будут сформированы общие компетенции по специальности:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и овладению **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

У<sub>1</sub> использовать необходимые нормативные правовые акты;

У<sub>2</sub> применять документацию систем качества.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

З<sub>1</sub> основные положения Конституции Российской Федерации;

З<sub>2</sub> основы трудового права;

З<sub>3</sub> законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

**1.4 Ведущие педагогические технологии, используемые преподавателем:**

– информационно-коммуникационная технология;

– технология развития критического мышления;

– технология проблемного обучения;

– кейс-технология;

– технология интегрированного обучения;

– педагогика сотрудничества;

– технологии уровневой дифференциации;

– групповые технологии.

**1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов,  
 из них лекции 30 часов,  
 практические занятия 30 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

**Конкретизация результатов освоения дисциплины**

Объекты (предметы) контроля (знания, умения)	Знания			Умения	
	З <sub>1</sub>	З <sub>2</sub>	З <sub>3</sub>	У <sub>1</sub>	У <sub>2</sub>
Разделы (укрупнённые темы)					
<b>Раздел I. Основные положения Конституции Российской Федерации</b>	+			+	
<b>Раздел II. Основы гражданского права</b>			+	+	+
<b>Раздел III. Правовое регулирование трудовых отношений и социальная защита</b>		+	+	+	
<b>Раздел IV. Административное право</b>			+	+	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	60
в том числе:	
лекции	30
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	30
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	30
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины  
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I. Основные положения Конституции Российской Федерации</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1 Конституция РФ – Основной закон государства</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Понятие конституции. 2. Отличия конституции от других правовых актов. 3. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции, структура и юридические свойства.</p> <p><b>Практическое занятие №1</b> Составление схемы «Основы конституционного строя РФ».</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> Составление кроссворда на тему: «Конституция Российской Федерации».</p>	1  1  1	1  2  3
<b>Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности в РФ</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Права человека и гражданина в соответствии с международным законодательством. 2. Понятие и основные элементы конституционного статуса личности в РФ. 3. Юридические гарантии конституционных прав и свобод, механизмы их реализации в РФ.</p> <p><b>Практическое занятие №2</b> Составление таблицы «Конституционные права, свободы и обязанности – основной элемент конституционного статуса личности в РФ».</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада на тему: «Характеристика личных и гражданских прав согласно Конституции РФ».</p>	1  1  1	1  2  3
<b>Раздел II. Основы гражданского права</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Экономические отношения как предмет правового регулирования. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.</p>	2	1
<b>Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса. 2. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды, функции. 4. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.</p>	2	1

	<b>Практическое занятие №3</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	2	2
<b>Тема 2.3 Транспортное право как подотрасль гражданского права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Роль и этапы развития транспортного права в РФ. 2. Нормативно-правовое регулирование деятельности автомобильного транспорта. 3. Организация обеспечения безопасности движения. 4. Стандартизация и сертификация продукции и услуг на автомобильном транспорте. 5. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах.	4	1
	<b>Практическое занятие №4</b> Автомобильный транспорт – основа транспортной системы РФ.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка докладов на темы: «История становления автомобильной отрасли в Российской Федерации», «Перспективы развития автомобильной отрасли», «Применения законов в автомобильной отрасли».	3	3
<b>Тема 2.4 Правовое регулирование договорных отношений</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Гражданско-правовой договор. Общие положения. 2. Исполнение договорных обязательств, ответственность за нарушение договора. 3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	2	1
	<b>Практическое занятие №5</b> Определение способов защиты гражданских прав по конкретно заданной ситуации.	2	2
	<b>Практическое занятие №6</b> Решение задач по теме правовое регулирование договорных отношений.	2	2
<b>Тема 2.5 Экономические споры</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Защита гражданских прав и экономические споры. 2. Досудебный и судебный порядок рассмотрения экономических споров. Исковая давность.	2	1
	<b>Практическое занятие №7</b> Экономические споры. Порядок составления искового заявления.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме: «Антимонопольное регулирование в РФ». Выполнение презентации-примера деятельности различных организаций на автомобильном транспорте (наименование предприятия/организации; история создания; деятельность; перспективы развития). Составление теста по теме: «Основные формы договора» (не менее 10 вопросов с 3 вариантами ответов).	10	3

	Составление аннотированного перечня нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по обеспечению безопасности движения на автомобильном транспорте (не менее 10 наименований документов). Подготовка доклада по одной из тем: «Бездействие как противоправное действие в гражданском праве», «Защита гражданских прав в экономических спорах».		
<b>Раздел III. Правовое регулирование трудовых отношений и социальная защита</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Понятие трудового права. 2. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. 3. Субъекты трудового правоотношения.	2	1
<b>Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Правовое регулирование трудовой занятости. 2. Государственная политика в сфере занятости и трудоустройства. 3. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 4. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 5. Трудоустройство граждан.	2	1
	<b>Практическое занятие №8</b> Оформление резюме. Собеседование.	2	3
<b>Тема 3.3 Трудовой договор</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Понятие и виды трудовых договоров. 2. Содержание трудового договора. 3. Понятие и виды переводов. Перемещение. 4. Расторжение трудового договора. 5. Совместительство.	2	1
	<b>Практическое занятие №9</b> Составление проектов срочного и бессрочного трудовых договоров.	2	2
	<b>Практическое занятие №10</b> Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. Оформление документов.	2	3
	<b>Практическое занятие №11</b> Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора.	2	2

	Решение ситуационных задач.		
<b>Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина</b>	<b><i>Содержание учебного материала</i></b> 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Особенности режима работы и отдыха работников автомобильного транспорта. Совмещенное рабочее время. 3. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. 4. Понятие и виды времени отдыха. 5. Понятие дисциплины труда и методы ее регулирования. 6. Дисциплинарная ответственность. 7. Дисциплинарные взыскания. 8. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	4	1
	<b>Практическое занятие №12</b> Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда.	2	3
	<b>Практическое занятие №13</b> Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Решение ситуационных задач.	2	3
<b>Тема 3.5 Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры</b>	<b><i>Содержание учебного материала</i></b> 1. Понятие материальной ответственности. 2. Материальная ответственность работодателя и работников. 3. Понятие трудового конфликта. 4. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, порядок обращения и рассмотрения.	2	1
	<b>Практическое занятие №14</b> Материальная ответственность сторон трудового договора. Решение правовых ситуаций	2	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Рассмотрение индивидуальных трудовых споров с использованием судебной практики. Подготовка доклада по теме: «Заработная плата. Система и формы заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты».	3	3
<b>Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан</b>	<b><i>Содержание учебного материала</i></b> 1. Понятие, предмет и метод права социального обеспечения 2. Принципы права социального обеспечения. 3. Характеристика источников права социального обеспечения. 4. Понятие системы социального обеспечения и ее структура. 5. Понятие и виды пособий. 6. Понятие и виды пенсий.	2	1

	7. Пенсионная реформа.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Особенности трудового права на автомобильном транспорте» Подготовка доклада по одной из тем: «Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан», «Правовое регулирование рабочего времени в Российской Федерации» (по ТК РФ), «Правовое регулирование времени отдыха в Российской Федерации» (по ТК РФ) или «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей». Решение ситуационных задач по теме «Привлечение к материальной ответственности» (по вариантам). Решение ситуационных задач по теме: «Дисциплинарная ответственность. Основные виды дисциплинарных взысканий». Разработка алгоритма разрешения трудового спора – индивидуального/ коллективного с указанием нормативно-правового обеспечения процесса.	10	3
<b>Раздел IV. Административное право</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Административное правонарушение: понятие, состав, виды. 2. Административная ответственность. 3. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях в области дорожного движения.	2	1
	<b>Практическое занятие №15</b> Понятие и виды административных взысканий.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проведение сравнительного анализа (в табличной форме) административной, дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.	2	3
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>60/30</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.**

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения: компьютер, проектор, аудио-видео средства.

- образцы оформления документов (трудовых договоров, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка);
- компьютерная программа «Консультант Плюс».

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов сред. проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. – 13-е изд. – М.: Академия, 2017. – 220 с. – Текст; непосредственный.

##### **Дополнительные источники**

1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. - 333 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0717-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003313> (дата обращения: 30.05.2018). – Режим доступа: по подписке.

2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. – 239 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001516> (дата обращения: 30.05.2018). – Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b> использовать необходимые нормативные правовые акты;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
применять документацию систем качества.	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
<b>Знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации;	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет
основы трудового права;	тест, практические задания, устный опрос, подготовка доклада, дифференцированный зачет
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	тест, практические задания, подготовка доклада, дифференцированный зачет

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:  Подпись лица внесшего изменения	