

## Аннотация

**Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение/ Н.С. Иванова; БУ «Когалымский политехнический колледж». – Когалым, 2019.**

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Рабочая программа определяет место учебной дисциплины в структуре ОПОП по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, раскрывает цели, задачи, требования к результатам освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ее объем, тематическое содержание, условия реализации, требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению, особенности организации контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для ознакомления будущих специалистов с законодательными актами и другими нормативными документами, регулирующими правоотношения в процессе трудовой деятельности в профессиональных образовательных организациях, реализующих основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.