



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГ – ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ГЭК  
Заместитель главы города Когалыма

 Т.И. Черных  
« 20 »  2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БУ «Когалымский  
политехнический колледж»

 И.Г. Енева  
« 20 »  2024 г.



## ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

образовательной программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности **38.02.06 «Финансы»**  
(базовый уровень подготовки)  
на 2023- 2024 учебный год

Квалификация: **Финансист**

ФГОС № 65 утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г.

Уровень **Базовый**

КОД 38.02.06-1-2024

1. Место расположения центра проведения демонстрационного экзамена **г. Когалым, ул. Прибалтийская 22, 3 этаж, кабинет 320**
2. Дата начала проведения демонстрационного экзамена - **17.06.2023**
3. Время начала проведения демонстрационного экзамена – **8:00**
4. Планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена - **2ч.30 мин.**
5. Технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена – **не предусмотрены**
6. Расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп (план работы площадки)  
**приложение 1**

Примечание: план проведения ДЭ утверждается не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

## ПЛАН РАБОТЫ ПЛОЩАДКИ

демонстрационного экзамена базового уровня  
для специальности **38.02.06. «Финансы»**

<b>Д-1 подготовительный день демонстрационного экзамена (17.06.2024)</b>		
Время	Мероприятие	Участники
08:00 – 08:10 (00:30)	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена.	Главный эксперт
08:10 – 08:20 (00:10)	Проверка готовности/не готовности ЦПДЭ для проведения экзамена, заполнение Акта о готовности.	Главный эксперт, экспертная группа
08:20 – 08:50 (00:30)	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении. <i>Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.</i>	Главный эксперт, экспертная группа
08:50-09:20 (00:30)	Инструктаж по технике безопасности и охране труда <b>экспертной группы</b> . Ознакомление экспертов с Порядком проведения ДЭ и планом работы площадки. Сбор подписей в Протоколе об ознакомлении.	Главный эксперт, экспертная группа
09:20-09:40 (00:20)	Регистрация участников демонстрационного экзамена.	Все
09:40-10:20 (00:40)	Инструктаж по ОТ и ТБ <b>участников 1 и 2 экзаменационной группы</b> . Ознакомление с планом работы площадки, общими критериями оценки. Знакомство с порядком проведения ДЭ. Подписание протоколов.	Технический эксперт, участники ДЭ (1 и 2 экзаменационная группа)
10:20-11:00 (00:40)	Распределение рабочих мест между выпускниками <u>первой и второй</u> экзаменационной группы с использованием способа случайной выборки. Ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение протокола. <i>Результаты распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.</i> <i>Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.</i>	Главный эксперт, все выпускники (1 и 2 экзаменационная группа)
11:00 – 13:00 (02:00)	Подготовка главным экспертом документации для проведения демонстрационного экзамена.	Все
13:00-14:00	Обед	Все
14:00-18:00 (04:00)	Работа с ЦСО, заполнение протоколов	Главный эксперт
<b>Д 1 демонстрационного экзамена (18.06.2024)</b>		
Время	Мероприятие	Участники
08.00 – 8:30 (00.30)	<b>Сбор участников первой экзаменационной группой и экспертов на площадке.</b> Регистрация участников <u>первой</u> экзаменационной группы, и экспертов на площадке. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	Главный эксперт, экспертная группа, участники ДЭ выпускники (12 человек)
08.30-08.50. (00-20)	<b>Знакомство с конкурсным заданием <u>первой</u> экзаменационной группой (12 человек).</b>	Главный эксперт, участники ДЭ

	Вопросы эксперту.	
08.50-09:00. (00-10)	<b>Брифинг экспертов</b>	Главный эксперт, экспертная группа
09:00 –10:10 <b>(01:10)</b>	<b>Выполнение задания демонстрационного экзамена первой экзаменационной группой (12 человек)</b> Модуль 1. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Участники ДЭ
10.10.-10.20 (00-10)	Сбор экспертами результатов работы участников.	Экспертная группа
10:20 –11:40 <b>(01:20)</b>	<b>Выполнение задания демонстрационного экзамена первой экзаменационной группой (12 человек)</b> Модуль 2: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Участники ДЭ
11.40.-12.00 (00-20)	Сбор экспертами результатов работы участников.	Экспертная группа
12:00– 13:00 (01:00)	Обед.	Все
13.00-16.00 (03.00)	Работа экспертной группы. Оценка, внесение оценок в систему ЦП. Сверка экспертной группы рукописных ведомостей с итоговыми оценками. Подведение итогов.	Главный эксперт, технический эксперт, Экспертная группа
<b>Д 2 демонстрационного экзамена (19.06.2024)</b>		
Время	Мероприятие	Участники
08.00 – 8:30 (00.30)	<b>Сбор участников второй экзаменационной группы и экспертов на площадке. Регистрация участников второй экзаменационной группы, и экспертов на площадке. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.</b>	Главный эксперт, экспертная группа, участники ДЭ выпускники (12 человек)
08.30-08.50. (00-20)	<b>Знакомство с конкурсным заданием <u>второй экзаменационной группы (12 человек)</u>.</b> Вопросы эксперту.	Главный эксперт, участники ДЭ
08.50-09:00. (00-10)	<b>Брифинг экспертов</b>	Главный эксперт, экспертная группа
09:00 –10:10 <b>(01:10)</b>	<b>Выполнение задания демонстрационного экзамена второй экзаменационной группой (12 человек)</b> Модуль 1. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Участники ДЭ
10.10.-10.20 (00-10)	Сбор экспертами результатов работы участников.	Экспертная группа
10:20 –11:40 <b>(01:20)</b>	<b>Выполнение задания демонстрационного экзамена второй экзаменационной группой (12 человек)</b> Модуль 2: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Участники ДЭ
11.40.-12.00 (00-20)	Сбор экспертами результатов работы участников.	Экспертная группа
12:00– 13:00 (01:00)	Обед.	Все
13.00-16.00 (03.00)	Работа экспертной группы. Оценка, внесение оценок в систему ЦП. Сверка экспертной группы рукописных ведомостей с итоговыми оценками. Подведение итогов.	Главный эксперт, технический эксперт, Экспертная группа

## РАСПИСАНИЕ СДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ В СОСТАВЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ГРУПП

Д-1 17.06.2023 с 08-00 до 11:00 каб 320 (23 человек)

С1 18.06.2023 с 08-00 до 12:00 каб 320 (12 человек)

С2 19.06.2023 с 08-00 до 12:00 каб 320 (11 человек)

<b>Экзаменационная группа № 1</b> <b>18.06.2023 с 8-00 до 12-00</b>	
1.	Амрахов Айхан Элхан оглы
2.	Ананьева Марина Юрьевна
3.	Балаева Арина Александровна
4.	Барахта Андрей Алексеевич
5.	Васильева Татьяна Олеговна
6.	Дорошенко Евгения Алексеевна
7.	Лопатина Наталья Владимировна
8.	Мадрахимжанова Дилшодахон Шухратовна
9.	Макарова Инна Максимовна
10.	Портнова Елена Андреевна
11.	Челольян Яна Витальевна
12.	Филатова Ксения Артемовна
<b>Экзаменационная группа № 2</b> <b>19.06.2023 с 8-00-00 до 12-00</b>	
1.	Гаджиева Мадина Муратхановна
2.	Малламагомедова Арина Магомедовна
3.	Кутефа Алексей Сергеевич
4.	Пашкина Вероника Сергеевна
5.	Покачева Полина Иосифовна
6.	Субота Валерия Витальевна
7.	Сулайманова Алина
8.	Тораева Мадинабону
9.	Усик Юлия Юрьевна
10.	Файзрахманова Илина Денисовна
11.	Харлашин Данил Александрович

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**ОЗНАКОМЛЕННЫ** с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по специальности 38.02.06 Финансы *базового* уровня по КОД 38.02.06-1-2024 на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 800 от 8 ноября 2021года) с учетом требований ФГОС СПО для выпускников, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а так же особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

3 курс группа ФИН-21

п/п №	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Амрахов Айхан Элхан оглы		
2.	Ананьева Марина Юрьевна		
3.	Балаева Арина Александровна		
4.	Барахта Андрей Алексеевич		
5.	Васильева Татьяна Олеговна		
6.	Гаджиева Мадина Муратхановна		
7.	Дорошенко Евгения Алексеевна		
8.	Кутефа Алексей Сергеевич		
9.	Лопатина Наталья Владимировна		
10.	Мадрахимжанова Дилшодахон Шухратовна		
11.	Макарова Инна Максимовна		
12.	Малламагомедова Арина Магомедовна		
13.	Пашкина Вероника Сергеевна		
14.	Покачева Полина Иосифовна		
15.	Портнова Елена Андреевна		
16.	Субота Валерия Витальевна		
17.	Сулайманова Алина		
18.	Тораяева Мадинабону		
19.	Усик Юлия Юрьевна		
20.	Файзрахманова Илина Денисовна		
21.	Филатова Ксения Артемовна		
22.	Харлашин Данил Александрович		
23.	Челольян Яна Витальевна		

Примечание: срок ознакомления не позднее чем, за пять рабочих дней до даты проведения экзамена

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ЛИЦ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЕ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

**ОЗНАКОМЛЕННЫ** с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по специальности 38.02.06 Финансы *базового* уровня по КОД 38.02.06-1-2024 на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 800 от 8 ноября 2021года) с учетом требований ФГОС СПО для выпускников, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а так же особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Главный эксперт	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
Технический эксперт	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
Член ГЭК	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
Линейный эксперты		
1.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
2.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
3.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
4.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
5.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф
6.	_____	_____
	подпись	И.О.Ф

Представитель организации-партнера (по согласованию с образовательной организацией)

_____	_____
подпись	И.О.Ф

Организатор, назначенный БУ «Когалымский политехнический колледж» из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена

_____	_____
подпись	И.О.Ф


Тьютор (при необходимости), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов

_____	_____
подпись	И.О.Ф

Примечание: срок ознакомления не позднее чем, за пять рабочих дней до даты проведения экзамена

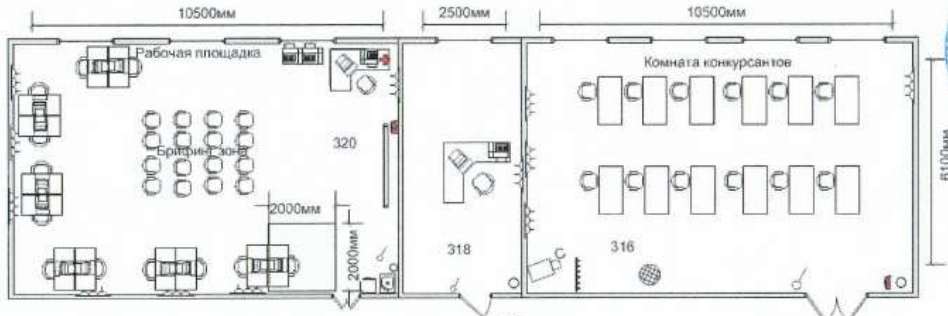


## Примерные задания для ДЭ

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	
<p>Задание модуля 1:</p> <p>1. На основании данных годовой бухгалтерской отчетности организации проведите анализ ее финансового состояния:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расчет и анализ показателей ликвидности;</li> <li>- расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов организации;</li> <li>- расчет и анализ показателей оборачиваемости оборотных средств организации;</li> <li>- расчет и анализ показателей финансовой устойчивости организации;</li> <li>- расчет и анализ показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> </ul> <p>Для выполнения задания необходимо составить аналитическую таблицу, провести статистическую обработку полученных данных и сформулировать выводы, с выявлением планируемых направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. Конкретная организация будет указана в варианте задания.</p> <p>Бухгалтерская отчетность организации-объекта исследования доступна на официальном сайте организации или на официальном Интернет ресурсе БФО (Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности) <a href="https://bo.nalog.ru">https://bo.nalog.ru</a></p>	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
<p>Задания модуля 2:</p> <p>1. На основании имеющихся данных составьте местный бюджет и проанализируйте его структуру, определите дефицит бюджета. Данные для расчета представлены в приложение А к образцам задания.</p> <p>2. В поселке функционирует муниципальное бюджетное учреждение, выполняющее муниципальное задание. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитано исходя из нормативных затрат на оказание услуг и объема услуги. Субсидия на выполнение муниципального задания: 2 103 495 руб.</p> <p>В рамках субсидии на выполнение муниципального задания необходимо учесть следующие расходы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расходы на оплату труда. Данные для расчета представлены в приложение Б к образцам задания.</li> <li>Страховые взносы составляют 30,2%.</li> <li>- другие расходы:</li> </ul>	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• оплата услуг связи – 2 300 руб. в месяц.</li> <li>• оплата коммунальных услуг – 9 800 руб. в месяц.</li> <li>• хозяйственные и канцелярские расходы-15 570 руб. в год.</li> <li>• приобретение компьютерной техники – 80 783,40 руб. в год.</li> </ul> <p>Доходы и расходы необходимо отразить в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p>	

**ПЛАН ЗАСТРОЙКИ МАСТЕРСКОЙ «ФИНАНСЫ»  
для проведения демонстрационного экзамена  
КОД 38.02.06-1-2024 базового уровня**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БУ «Ханты-Мансийский  
Полюс университетский колледж»  
*И.Г. Сива*



Площадь рабочей  
площадки 61,8 м<sup>2</sup>



- |                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| Стол рабочий 1200*600    | Стеллаж для документов |
| Стол для офисной техники | Аптечка                |
| Стул со спинкой          | Одеждавешалка          |
| Кресло                   | Вешалка для одежды     |
| Раковина                 | Проекционный экран     |
| Компьютер (ноутбук)      | Выключатель            |
| Принтер                  | Видеокамера            |
| Источник питания         | Кулер                  |
| Мусорная корзина         |                        |

Сетевая инфраструктура находится в серверной

Адрес:  
628484, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 22.

Дата разработки:  
30.01.2024г

Заведующий мастерской:  
*Бесчастных В.В.*