



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ -МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
БУ «Когалымский
политехнический колледж»
№ 37 от 03.02.2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО. 02 Введение в специальность
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

**15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного
оборудования (по отраслям)**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.10 «Введение в специальность»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.10 «Введение в специальность» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности с ФГОС по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 4, ОК 9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК.1- ОК.10	иметь представление: - о месте специальности в социально-экономической сфере; - о перечне специальностей и профессий СПО уметь: - пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами; - составлять библиографические списки источников и литературы; - оформлять учебные текстовые документы в соответствии со стандартами	знать: - структуру ФГОС ОПОП по специальности, ее содержание; - требования к результатам освоения ОПОП. - квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника; - виды информационных ресурсов; - требования к оформлению текстовых документов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	16
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1 Введение Роль и место специальности в социально – экономической структуре.	Содержание учебного материала:		2	ОК 1 – ОК 10.
	1.Федеральный государственный стандарт по специальности. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника. 2. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в специальность», ее связь с другими дисциплинами. Характеристика профессиональной деятельности выпускника. Престижность и спрос на специалистов. Возможности трудоустройства и продолжения образования.			
	1.Ознакомление с ФГОС СПО по специальности 15 .02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям). Профессиональные компетенции техника. Общие представления о ремонте и технической эксплуатации промышленного оборудования.		10	
Тема 2 Общие вопросы технологии машиностроения и обработки изделий.	Содержание учебного материала:		4	ОК 1. - ОК 10.
	1	Основные этапы жизненного цикла продукции. Информационные технологии. Основные направления деятельности современного технолога.		
	2	Развитие технологии машиностроения. Основные понятия и положения технологии машиностроения: термины и определения, качество изделия, производственный процесс, технологический процесс.		
	В том числе, практических занятий		6	
	1	Практическая работа №1. Основные виды технологического оборудования, область его применения.		
	2	Практическая работа №2. Ознакомление с методическими указаниями для студентов.		

Тема 3. Автоматизация технологических процессов.	Основные понятия и направления автоматизации. автоматические линии и их классификация. Гибкие производственные системы. Промышленные роботы. Автоматизация проектирования технологических процессов	4	ОК 1. - ОК 10.
	Практическая работа №3. Виды и особенности гибких производственных систем.	2	
	Практическая работа № 4. Виды и особенности гибких производственных систем. Основные виды и область применения промышленных роботов.	2	
	Практическая работа №5. Подготовка презентаций по теме: «Моя специальность в современном мире».	4	
Промежуточная аттестация: контрольная работа		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, методическая документация, справочная литература, шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине.

Технические средства обучения: компьютер с программным обеспечением, принтер, экран (используются возможности кабинета №38 технических средств обучения).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Артемов В.В. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социальноэкономического профилей [Текст]: учебник в 2- ч./ В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков – М.: ИЦ «Академия», 2019.-210с

2. Сибикин, М. Ю. Технологическое оборудование. Металлорежущие станки [Электронный ресурс]: Учебник / Сибикин М.Ю., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Форум, ИНФРА-М Издательский Дом, 2018. - 448 с.: - (Профессиональное образование)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Киберпедия информационный ресурс: [сайт]. — URL: <https://cyberpedia.su/3x5701.html#> — Текст: электронный.

2. Реестр профессиональных стандартов [сайт]. — URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/> — Текст: электронный.

3. Российское образование. Федеральный образовательный портал: [сайт]. — URL: www.edu.ru — Текст: электронный.

4. Школа для техника: [сайт]. — URL: <http://electrik.info/remont/1498-vidy-predohraniteley-dlya-bytovoy-tehniki.html> — Текст: электронный.

5. ЭБС для учебных заведений ВО и СПО, научных и массовых библиотек. — URL: - <https://www.book.ru>

6. Электронно библиотечная система]. — URL:
<http://www.iprbookshop.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - структура ФГОС ОПОП по специальности, ее содержание; - требования к результатам освоения ОПОП. - квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника; - виды информационных ресурсов; - требования к оформлению текстовых документов	В соответствии с универсальной шкалой оценивания не ниже 70% правильных ответов -использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач -эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту в том числе оформлять документацию. – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	Оценка преподавателя и взаимооценка практической работы по перечню критериев. Оценка преподавателя результатов выполнения и защиты лабораторных и практических работ по оценочной ведомости. Оценка преподавателя письменной работы по эталону. Взаимооценка результатов групповой работы по перечню критериев (по образцу). Взаимооценка (самооценка) результатов выполнения тестов по эталону Оценка преподавателя результатов устных ответов по образцу
Умения: – представлять характеристику будущей профессиональной деятельности и рабочего места; - пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами; - составлять библиографические списки источников и литературы; – оформлять учебные текстовые документы в соответствии со стандартами	В соответствии с универсальной шкалой оценивания не ниже 70% правильных ответов -Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. -Использует новые технологии и методы исследовательской и проектной деятельности; производит самоанализ и анализ деятельности других, выбирает эффективные технологии -ясность формулирования и изложения мыслей	Оценка преподавателя и взаимооценка практической работы по перечню критериев. Оценка преподавателя результатов выполнения и защиты лабораторных и практических работ по оценочной ведомости. Оценка преподавателя письменной работы по эталону. Взаимооценка результатов групповой работы по перечню критериев (по образцу). Взаимооценка (самооценка) результатов выполнения тестов по эталону Оценка преподавателя результатов устных ответов по образцу