



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ - МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 233

« 01 » сентября 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

44.02.01. Дошкольное образование

СОГЛАСОВАНО

М.А. Доч «Чебурашка»  
наименование организации работодателя

заместитель завуча  
наименование должности

О.А. Раркимова  
подпись И.О.Ф.

« Чебурашка » 2017 г.

МП



Форма обучения очная  
Курс 2,3  
Семестр 3,4,5,6

Когалым 2017г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование» и требованиями профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" утвержденного приказом № 544н от 18.10.2013


**Организация-разработчик:** бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж».

### РАССМОТРЕНО

на заседании методического объединения по направлениям подготовки: 44.02.01 Дошкольное образование, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 19.02.10 Технология продукции общественного питания, 19.01.17 Повар, кондитер, 46.01.09 Делопроизводитель.

Протокол № 1 от «01» 09 2014г.

### СОГЛАСОВАНО

Педагог-библиотекарь  /Л.Н. Родионова/  
подпись расшифровка

### Разработчики:

Преподаватель БУ «Когалымский политехнический колледж» Толкунова Ю.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....	19
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ.....	20

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Программа производственной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация различных видов деятельности и общения детей** и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ДПК 4. Принимать участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации.

ДПК 5. Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства.

ДПК 6. Организовывать конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов.

### **Цели и задачи производственной практики профессионального модуля - требования к результатам освоения**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

- руководства работой помощника воспитателя;

- разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.

**уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

- формулировать цели и задачи работы с семьей;

- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального-психического и физического развития ребенка;

- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

- руководить работой помощника воспитателя;

- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.\*

**знать:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- задачи и содержание семейного воспитания;

- особенности современной семьи, ее функция;

- содержание и формы работы с семьей;

- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;

- методы изучения особенностей семейного воспитания;

- должностные обязанности помощника воспитателя;

- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой;

- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.\*

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики 144 часов.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация различных видов деятельности и общения детей, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код и наименование компетенций	Наименование результатов освоения компетенций ОПОР
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	<p>ОПОР 2.1.1. Соответствие цели, задач плана образовательной работы с детьми по развитию различных видов деятельности и общения примерной программе, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.1.2. Соответствие содержания, методов руководства деятельностью возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.1.3. Соответствие структуры плана-конспекта, сценария различных видов деятельности требованиям методики, алгоритму планирования.</p>
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	<p>ОПОР 2.2.1. Обоснованность постановки цели и задач руководства игровой деятельностью своеобразием разных видов игр, возрастными особенностями детей раннего и дошкольного возраста, программой.</p> <p>ОПОР 2.2.2. Рациональность выбора методов руководства, форм организации различных видов игр с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ОПОР 2.2.3. Использование недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах игровой деятельности и выборе игрового материала.</p>
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	<p>ОПОР 2.3.1. Обоснованность определения цели, задач руководства разными видами труда в соответствии с программой, возрастными и индивидуальными особенностями детей.</p> <p>ОПОР 2.3.2. Адекватность форм, методов, средств, рациональность условий организации элементарной трудовой деятельности половозрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста;</p> <p>ОПОР 2.3.3. Соответствие организации разных</p>



	видов элементарной трудовой деятельности детей санитарным нормам
ПК 2.4. Организовывать общение детей.	ОПОР 2.4.1. Адекватность выбора содержания и форм общения с детьми в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями ОПОР 2.4.2. Владение способами организации конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности и общении. ОПОР 2.4.3. Осуществление организационно-образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его интересов и образовательных потребностей.
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.
ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.

<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p>	<p>ОПОР 11.1.Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности.  ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.</p>
---	---

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на учебную практику					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>3 семестр</b>										
ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	Производственная практика	72							72	
<b>4 семестр</b>										
ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	Производственная практика	72							72	
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>								

### 3.2 Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

№ п/п	Наименование ПК	Наименование разделов и тем	Виды работ производственной практики	Объем часов
5 семестр				
1	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК 02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	<p>1. Знакомство с базой практики, планированием работы по организации игровой деятельности в дошкольной организации</p> <p>2. Проектирование организации игровой деятельности дошкольников в соответствии с задачами (дидактическая игра):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление конспектов и апробация организации игровой деятельности дошкольников с использованием разных форм проведения в первой половине дня</li> </ul> <p>3. Проектирование организации игровой деятельности дошкольников в соответствии с задачами (Сюжетно – ролевая, режессерская игра, игра драматизация) составление конспектов и апробация организации игровой деятельности дошкольников с использованием разных форм проведения во второй половине дня.</p> <p>4. Диагностика уровня развития игровых умений детей</p> <p>4. Проектирование организации игровой деятельности дошкольников в соответствии с задачами (Строительно – конструктивная, подвижная игра): составление конспектов и апробация организации игровой деятельности дошкольников с использованием разных форм проведения в первой половине дня и на прогулке</p> <p>5. Составление отчета о проведенной работе, оформление приложений.</p>	18
2	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК 02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	<p>Организация и проведение трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой труд) с дошкольниками в первой половине дня</p> <p>Организация и проведение трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой труд) с дошкольниками во второй половине дня</p> <p>Организация и проведение трудовой деятельности (труд в природе) с дошкольниками в первой половине дня</p> <p>Организация и проведение трудовой деятельности (труд в природе) с дошкольниками во второй половине дня</p> <p>Организация и проведение трудовой деятельности (самообслуживание) с дошкольниками во второй половине дня</p> <p>Организация и проведение трудовой деятельности (ручной и художественный труд) с дошкольниками во второй половине дня</p> <p>Диагностика уровня развития трудовых умений и навыков у детей.</p>	18

3	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК. 02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	<p>Самостоятельное проведение занятий по продуктивным видам деятельности (рисование).</p> <p>Самостоятельное проведение продуктивных видов деятельности в свободное от занятий время в разных возрастных группах.</p> <p>Самостоятельное проведение занятий по продуктивным видам деятельности (аппликация).</p> <p>Самостоятельное проведение занятий по продуктивным видам деятельности (конструирование).</p> <p>Самостоятельное проведение занятий по продуктивным видам деятельности (лепка).</p> <p>Отработка навыков диагностирования детей по продуктивным видам деятельности (в контексте исследовательской проблемы).</p>	18
4	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК.2.4 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	<p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста (рисование).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста (аппликация/лепка).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста (конструирование).</p>	18
6 семестр				
5	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК.2.4 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	<p>Календарно – тематическое планирование организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников.</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста, рисование (передать элементы движения).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста, рисование (натюрморт, пейзаж).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста (конструирование из бумаги).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста (лепка из теста).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста. Аппликация (природный, бросовый материал).</p> <p>Планирование и организация НОД по продуктивной деятельности с детьми дошкольного возраста, конструирование (подвижная постройка).</p> <p>Анализ продуктов детской деятельности.</p>	24

6	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК.2.5 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	<p>Организация различных музыкальных игр с детьми раннего и дошкольного возраста;  Планирование и участие в организации различных видов музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста.  Обучение детей игре на детских музыкальных инструментах  Разучивание с детьми элементов ритмических упражнений и танцев  Индивидуальная работа с детьми (обучение детей пению, разучивание с детьми песен)  Организация музыкальной деятельности вне занятий (музыкально – дидактические игры).  Оформление картотек по музыкально – дидактическим играм.</p>	24
7	ПК 2.1 - 2.7, 5.1 – 5.5 ДПК 4,5,6	МДК.2.6 Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	<p>Наблюдение за общением детей. Определение роли игры и игрушки в общении и игровой деятельности детей.  Определение межличностных отношений дошкольников в группе сверстников.  Создание картотеки игр способствующей активному общению и взаимодействию дошкольников друг с другом (младший и старший дошкольный возраст)  Индивидуальная работа с детьми дошкольного возраста (выявление тревожности у детей младшего и старшего дошкольного возраста по анкете Г.П. Лаврентьевой, Т.М. Титаренко). Оформление и анализ исследования. Разработка предложений для минимизации тревожности детей.  Изучение общения детей старшего дошкольного возраста с помощью методики «Рисунок семьи». Описание исследования и его результатов.  Разработка предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p>	22
		Дифференцированный зачет		2
		<b>ВСЕГО:</b>		<b>144</b>

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Организация практики**

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между профессиональными образовательными организациями (далее – ПОО) и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО.

Производственная практика ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей проводится под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций и ПОО.

ПОО осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников, но не более 36 академических часов в неделю.

На период производственной практики обучающиеся приказом по предприятию/учреждению/организации могут зачисляться на вакантные места, если работа соответствует требованиям программы производственной практики, и включаться в списочный состав предприятия/учреждения/организации, но не учитываться в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места на них распространяются требования стандартов, инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятии, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой.

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основные источники:**

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. средн. учеб. заведений / Н.В.Бережнова, В.В.Краевский.- 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2015.-128 с.

2. Елжова Н.В. Система контроля и методическая работа в ДОУ./ Н.В.Елжова. -Ростов н/Д: Феникс,2012.- 264с.



3. [Пастухова И. П., Тарасова Н.В.](#) Основы учебно-исследовательской деятельности студентов / [И. П. Пастухова, Н. В. Тарасова](#)- М.: Издательский центр "[Академия](#)", 2013.-160 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. [Белая К. Ю.](#) Методическая работа в ДОУ: Анализ, планирование, формы и методы / К.Ю.Белая.- М.: [ТЦ Сфера](#), 2012 .- 96 с.
2. Волобуева Л.М. Активные методы обучения в методической работе ДОУ. / Л.М. Волобуева // Управление ДОУ. - 2012. № 6. - С. 70 -78.
3. [Микляева Н. В., Болотина Л. Р., Гайнуллова Ф. С.](#) Тесты для оценки профессиональной подготовленности педагогов ДОУ / Н.В.[Микляева](#), Л.Р.[Болотина](#), Ф.С. [.-](#) М.: [Айрис-Пресс](#), 2013 .- 224 с.
4. Левшина Н.И. Информатизация как условие эффективности контрольно - аналитической деятельности / Н.И. Левшина // Управление ДОУ. - 2014.- № 2.- с.10-12.
5. Лосев П.Н. Управление методической работой в современном ДОУ / П.Н.Лосев. - М.: ТЦ Сфера, 2013.- 160 с. (Приложение к журналу "Управление ДОУ")
6. Троян А.Н. Управление дошкольным образованием. / А.Н.Троян.- М. 2014 с.-151.

#### **4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Подготовка и сдача отчета по практике предполагает подготовку портфолио:

- заполнение отчетных форм дневника, комплектование приложения к нему (сценарии мероприятий, конспекты занятий, материалы проведенной диагностики, материалы для проведения бесед, образцы работ и др.);

- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил производственную практику;

- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные и проблемные моменты прохождения производственной практики;

По итогам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки. В процессе аттестации проводится защита отчета по производственной практике с применением следующих методов: защиты отчета (устное собеседование) по практике для выявления уровня осваиваемых компетенций

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение: педагогические кадры, имеющие высшее педагогическое образование по

специальности педагогика и психология/дошкольная, квалификация преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию; наличие квалификационной категории первой или высшей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические кадры с высшим педагогическим, психолого-педагогическим образованием, имеющие подготовку по специальности педагогика и психология/дошкольная, опыт работы не менее 3 лет;

- курсы повышения квалификации (каждые 3 года)/ стажировка в образовательной организации.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного отчёта.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	-разработка и защита конспектов проведения различных видов деятельности и общения на практическом занятии; - представление результатов анализа современных образовательных программ по организации различных видов деятельности и общения;
Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	-самостоятельное проведение различных видов игр на практическом занятии и на производственной практике; -выполнение индивидуального практического задания на практическом занятии; -анализ игровой деятельности детей; - самоанализ организации и руководства различными видами игр на практике; - защита реферата; - составление схем по классификации игр;
Организовывать посильный труд и самообслуживание.	- организация различных видов труда на практике; -самостоятельное проведение форм организации труда на практике;
Организовывать общение детей.	-наблюдение за работой студентов на практике; -решение педагогических задач; -анализ и самоанализ коммуникативных умений;
Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	-самостоятельное проведение продуктивной деятельности на практике; -анализ результатов продуктивной детской деятельности на практике; -самоанализ проведения продуктивной деятельности;
Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	-наблюдение праздников и развлечений в ДООУ; - организация и проведение развлечений; - участие в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении на педагогической практике; -разработка сценария праздника (развлечения) на практическом занятии; -анализ и самоанализ праздников и развлечений на практике в ДООУ;
Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	-проведение диагностики различных видов деятельности и общения; -анализ различных видов деятельности и общения; -самоанализ проведённой деятельности и общения;

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	