



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ПРИКАЗ**

О выходе обучающихся на производственную практику

г. Когалым  
«22» мая 2020 г.

№ 104 у/д

Руководствуясь п. 16 Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и согласно графика учебного процесса на 2019-2020 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить на производственную практику по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей в период с 04.06.2020 г. по 01.07.2020 г. студентов группы ДО-17 по специальности «Дошкольное образование» на предприятия города, согласно Приложения №1.

2. Назначить руководителем практики от колледжа преподавателя Кругляк Л.В.

3. Руководителю практики Кругляк Л.В. :

3.1. ознакомить с данным приказом студентов, родителей или лиц их заменяющих;

3.2. провести организационное собрание со студентами, подготовить и выдать необходимую документацию для прохождения производственной практики в соответствии с Методическими указаниями по организации производственной практики студентов БУ «Когалымский политехнический колледж» в срок до 25.05.2020 г.;

3.3. провести целевой инструктаж по охране труда ИОТ 62-2009 «Инструкция по технике безопасности при прохождении производственной практики на предприятии» со студентами с записью инструктажа в «Журнале регистрации по охране труда и безопасности труда, пожарной безопасности со студентами»;

4. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время производственной практики возложить на руководителя практики Кругляк Л.В.

5. Секретарю учебной части Лариной Д.А. ознакомить с данным приказом руководителя практики Кругляк Л.В., старшего мастера Зотову Н.В., социального педагога Федотову И.Л.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. заместителя директора по УПР Головань И.В.

*Основание: служебная записка старшего мастера Зотовой Н.В. от 22.05.2020 г.*

Директор

И.Г. Енева

Исполнитель:  
Секретарь учебной части  
Ларина Дарина Александровна