



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(БУ «КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

ПРИКАЗ

24.04.2023

№ 451 у/д

О защите индивидуального проекта

В рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, в соответствии с учебными планами и в целях подведения итогов индивидуальной проектной деятельности студентов 1 курсов в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссий по оценке содержания, оформления и защиты ИП обучающимися и график защиты Индивидуального проекта (далее - ИП) обучающимися 1 курса (Приложение 1).

2. Кураторам групп (Васюкова И.Г., Рахматуллина З.А., Мифтахова Ф.Ф., Кусекеева И.А., Федотова И.Л., Захаров В.В., Козлова Л.В., Балахнина Р.В.:

– ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком защиты ИП;

– обеспечить участие обучающихся в защите ИП;

3. Руководителям индивидуальных проектов:

– предоставить в учебную часть (Ерёминой Е.А.) за 1 день до защиты индивидуального проекта заполненные технологические карты оценки ИП на каждого обучающегося (Приложение 2), индивидуальные проекты в электронном виде в формате PDF;

– по итогам защиты внести соответствующие записи в ведомости успеваемости и зачётные книжки.

4. Членам *комиссий*:

– провести экспертизу представленных работ на предмет соответствия их требованиям, предъявляемым к исследовательской и проектной работам, согласно Положения об индивидуальном проекте обучающихся, осваивающих программу ФГОС СПО на базе основного общего образования в БУ «Когалымский политехнический колледж»;

– заполнить протоколы защиты ИП (Приложение 3).

5. Возложить общее руководство по подготовке и проведению защиты ИП на заведующего учебной частью Ерёмину Е.А.

6. Презачесть индивидуальный проект студентам 1 курса, предоставивших документ, подтверждающих выполнение индивидуального проекта (Приложение 4).

7. Диспетчеру по расписанию Скрипниковой К.А. обеспечить аудиторный фонд для проведения защиты индивидуальных проектов согласно графика.

8. Секретарю учебной части Сейвальдт А.С. довести необходимую информацию для всех участников защиты ИП.

9. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УР Пуртову Ю.А.

Директор






И.Г. Енева

Исполнитель:  
Ерёмина Елена Анатольевна

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу № 451 у/д от 24.04.2023 г.  
«О защите индивидуального проекта»

| Должность, Ф.И.О.                           | Дата, подпись   | Замечания, примечания |
|---|---|-----------------------|
| Заместитель директора по<br>УР Пуртова Ю.А. |  |                       |
| Зав. учебной частью<br>Ерёмина Е.А.         |  |                       |
| И.о. юрисконсульта<br>Хромова И.Н.          |  |                       |

С приказом ознакомлены:

Багатыров Нариман Телеевич  
Балахнина Радмила Владимировна  
Васюкова Ирина Георгиевна  
Захаров Вадим Валентинович  
Козлова Любовь Владимировна  
Кусекеева Ильвина Александровна  
Кудленок Екатерина Сергеевна  
Ласынова Гульемеш Арслановна  
Меджидов Агай Магомедзапирович  
Мифтахова Флорида Фларитовна  
Никозов Владимир Владимирович  
Рахматуллина Зимфира Аскатовна  
Скрипникова Кэти Александровна  
Татарко Зоя Михайловна  
Ткачук Наталия Федоровна  
Федорук Михаил Федорович  
Федотова Ирина Леонтьевна  
Фокина Олеся Сергеевна  
Фром Нина Яковлевна

