ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БУ «КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

# ПРИКАЗ

07 сентября 2022 г. № 598 у/д

Об участии студентов БУ «Когалымский политехнический колледж»
во всероссийских проверочных работах в 2022-2023 учебном году

В рамках проведения всероссийских проверочных работ обучающихся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году (далее – ВПР СПО), на основании приказа федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 16.08.2022 № 876 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить ответственным организатором БУ «Когалымский политехнический колледж» Е.А. Левину, старшего методиста. Вменить в обязанности ответственному организатору выполнение соответствующих инструкций по проведению ВПР СПО.

2. В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ провести процедуру ВПР СПО в период с 15.09.2022 по 08.10.2022 для следующих обучающихся 1-2 курсов по общеобразовательным предметам/учебным дисциплинам, согласно приложения 1.

**2.1.Обучающиеся** по программам подготовки **специалистов среднего звена** (к таковым относятся: обучающиеся 1 курса и завершившие освоение общеобразовательной программы среднего общего образования) **выполняют 2 работы:**

- проверочную работу с оценкой **метапредметных** результатов обучения в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- проверочную работу **по одному профильному учебному предмету, выбранному по решению образовательной организации** из перечня: русский язык, математика, физика, химия, обществознание, биология и информатика.

**2.2. Обучающиеся** по программам подготовки **квалифицированных рабочих, и служащих** (к таковым относятся обучающиеся 1 курса) выполняют 1 работу:

- проверочную работу с оценкой **метапредметных** результатов обучения в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО.

3. Определить для проведения ВПР СПО следующие помещения, согласно приложениям 2-3.

3.1. Для размещения обучающихся (348 человек) используются аудитории вместимости для 25 участников ВПР СПО и аудитории, оснащенные персональными компьютерами вместимости для 12-13 участников ВПР СПО, согласно приложений 2-3.

4. Техническому специалисту БУ «Когалымский политехнический колледж» технику Музыка А.В. выполнить следующие действия:

4.1. Скачать необходимые материалы в ФИС ОКО ((https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo), напечатать материалы в необходимых количествах;

4.2. Получить в ФИС ОКО (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo) и заполнить формы сбора данных с последующей загрузкой в систему;

4.3. Скачать в ФИС ОКО (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo) формы сбора результатов ВПР СПО, внести в них данные из бумажных протоколов и данные после проверки экспертами и загрузить в ФИС ОКО. При заполнении формы руководствоваться Инструкцией по работе в Личном кабинете Федеральной информационной системы оценки качества образования.

4.4. Скачать из публикации по каждому предмету в личном кабинете ФИС ОКО образовательной организации (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr-spo) электронные протоколы, внести в них данные из бумажных протоколов и загрузить их в день проведения процедур ВПР СПО. При заполнении электронного протокола руководствоваться Инструкцией по заполнению электронного протокола, размещенной в публикации по каждому предмету в личном кабинете ФИС ОКО образовательной организации;

4.5. По окончании проверочной работы скопировать файлы с ответами участников в созданную папку для ответов на носитель информации (CD, DVD, SSD, USB-накопители и др.) и передать его с сохраненными файлами ответов участников (для заданий по информатике, которые выполняются на компьютерах, и иностранным языкам) ответственному организатору Образовательной организации;

4.6. Выполнить сканирование заполненных бланков ответов участников и/или загрузку изображений отсканированных бланков для дальнейшей обработки.

5.Ответственному организатору БУ «Когалымский политехнический колледж» Левиной Е.А. – старшему методисту, выполнить следующие действия:

5.1. Подготовить бумажные протоколы в день проведения процедур ВПР СПО;

5.2. Внести в формы сбора результатов ВПР СПО данные из бумажных протоколов в день проведения процедур ВПР СПО.

6. Назначить организаторами в аудиториях сотрудников, образовательной организации согласно приложениям 1-2. Вменить в обязанности организаторам в аудиториях БУ «Когалымский политехнический колледж» выполнение соответствующих инструкций по проведению ВПР СПО.

7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР СПО, следующих сотрудников, согласно приложению 4.

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УР Ю.А. Пуртову.

Директор И.Г. Енева

Исполнитель
заместитель директора по УР
Пуртова Ю.А.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к приказу «Об участии студентов БУ «Когалымский политехнический колледж» во всероссийских проверочных работах в 2022-2023 учебном году»
от 07.09.2022 г. № 598 у/д

| Должность, Ф.И.О. | Дата, подпись | Замечания, примечания |
|---|---|---|
| Заместитель директора по УР<br>Ю.А. Пуртова | | |
| Юрисконсульт<br>Е.А. Павлова | | |

С приказом ознакомлены:

Левина Е.А. _____
Музыка А.В. _____

Лукьянова О.А. _____
Еремина И.В. _____
Шевич О.Н. _____
Паринова Е.В. _____
Хусниярова Д.А. _____
Васюкова И.Г. _____