БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ГЭК
Заместитель генерального директора по производству - начальник ЦИТС Повховской группы месторождений ТПП «Повхнефтегаз»
_____В.В. Мюллер
«13» 12 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Когалымский политехнический колледж»
_____И.Г. Енева
«13» 12 2022 г

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по образовательной программе среднего профессионального образования
подготовки специалистов среднего звена для специальности
21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
(очная форма обучения)
на 2022 - 2023 учебный год

Квалификация: Техник-технолог

Принято
на заседании педагогического совета
БУ «Когалымский политехнический колледж»
Протокол № 4 от «13» декабря 2022 г.

Когалым,2022

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 482 по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений с учётом требований базовой организации ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский политехнический колледж» (БУ «Когалымский политехнический колледж»)

Разработчик:
Лукьянова Ирина Викторовна, методист БУ «Когалымский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНА на заседании методического объединения дисциплин нефтяного профиля протокол № 3 от «21» 11 2022 г.
Руководитель МО _____ А.Ю. Балахнин

СОГЛАСОВАНА
Зам. директора по УПР _____ М.В. Булгакова
Председатель МС _____ Е.А. Левина

СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 37
Пояснительная записка 38
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 41
1.1 Область применения программы ГИА 41
1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА) 42
1.3 Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию 42
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 43
2.1 Защита дипломной работы 43
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 45
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. 45
3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА 45
3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК 45
3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА 46
4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 48
4.1 Защита дипломной работы 48
4.1.1 Руководство дипломной работой 49
4.2.2 Требования к структуре дипломной работы 50
4.1.3 Рецензирование дипломной работы 52
4.1.4. Защита дипломной работы 52
5. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА 56
6. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ 57
7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ 58
8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 61
ПРИЛОЖЕНИЕ А 65
ПРИЛОЖЕНИЕ Б 65
ПРИЛОЖЕНИЕ Г 70
ПРИЛОЖЕНИЕ Д 71
ПРИЛОЖЕНИЕ Е ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж 73
ПРИЛОЖЕНИЕ И 76

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В программе государственной итоговой аттестации выпускников используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программы подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в БУ «Когалымский политехнический колледж» (далее – Колледж). Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующей требованиям ФГОС (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 482) по специальности СПО 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений базового уровня подготовки, в т. ч. определения уровня сформированности общих и профессиональных компетенций с присвоением квалификации техник-технолог.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании следующих нормативно-правовых актов:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) (ст.59);
- ✓ ФГОС по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 482);
- ✓ Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;
- ✓ Методические рекомендации по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 10 апреля 2020 г. N 05-398 Министерства просвещения РФ департамент государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров);
- ✓ Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования БУ «Когалымский политехнический колледж» № 365 от 21.11.2022 с учетом мотивированного мнения студенческого и родительского совета, (новая редакция);

Проведение государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых

месторождений на основании приказа № 800 от 08.11.2021 об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является:

- защита дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Этот вид испытания позволяют наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- Форма и вид государственной итоговой аттестации;
- Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения;
- Условия подготовки и порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- Критерии оценки;
- Организация работы Государственной экзаменационной комиссии;
- Порядок подготовки и рассмотрения апелляций;
- Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации;
- Перечень примерных тем дипломных работ (задания на выполнение)

Проведение итоговой аттестации позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в дипломной работе).

При выполнении и защите дипломного проекта выпускник, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, демонстрирует уровень готовности самостоятельно:

- решать конкретные профессиональные задачи, разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений;
- владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности;
- анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается на заседании методических объединений и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

1.1 Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений (очная форма обучения) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности:

Программа государственной итоговой аттестации - является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.

ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и

эксплуатации скважин.

ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин.

ПК 1.5. Принимать меры по охране окружающей среды и недр.

2.2.2. Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.

ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования.

2.2.3. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определение уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана. Согласно ФГОС СПО и учебного плана колледжа по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений установлены следующие сроки проведения ГИА:

Государственная итоговая аттестация	6 недель
Подготовка дипломной работы	4 недели (144часа)
Защита дипломной работы	2 недели (72 часа)

Подготовка дипломной работы - с 17 мая по 15 июня 2023 г.;
Защита дипломной работы - с 16 июня по 80 июня 2023 г.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Защита дипломной работы

Цель - контроль освоения общих компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения и защиты дипломной работы. Так как темы дипломной работы имеют практико-ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений в части видов профессиональной деятельности, защита дипломной работы предусматривает возможность оценки сформированности профессиональных компетенций.

Порядок установления темы дипломной работы, ее выполнения, контроль за выполнением, требования к дипломной работе, а также порядок защиты регламентированы Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования БУ «Когалымский политехнический колледж» № 365 от 21.11.2022 с учетом мотивированного мнения студенческого и родительского совета, (новая редакция).

На защиту дипломной работы выпускник представляет портфолио индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника.

Защита дипломной работы проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности, с участием не менее двух третей ее состава.

Защита дипломной работы проходит в торжественной обстановке, публично, на открытом заседании аттестационной комиссии. Дата, время и место работы комиссии сообщаются студенту заранее.

В начале работы комиссии Председатель представляет студентам и присутствующим всех ее членов с указанием фамилии, имени и отчества, должности, которую они занимают.

Объявляя защиту каждой дипломной работы, председатель называет фамилию, имя и обязательно отчество студента, тему его работы, также время, отводимое на доклад. Члены комиссии, задавая вопросы, также обращаются к студентам по имени и отчеству. Продолжительность защиты работы – 20 минут.

Схематично процедура защиты включает следующие стадии:

1. Доклад студента по теме дипломной работы (10-12 минут).
2. Ответы на вопросы Председателя, членов комиссии.
3. Выступление руководителя, рецензента дипломной работы и других лиц, присутствующих на защите, если они просят слово.
4. Ответы студента на критические замечания руководителя и других лиц,

принимающих участие в обсуждении дипломной работы.

После публичного заслушивания всех дипломных работ, представленных на защиту, проводится закрытое заседание аттестационной комиссии, на котором обсуждаются результаты прошедших защиту, выносится общая оценка каждому студенту: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание комиссии, на которое вместе со студентами приглашаются все желающие. Председатель кратко подводит итоги, объявляет оценки по защищенным на данном заседании дипломным работам.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для защиты дипломной работы отводится специально подготовленный кабинет колледжа.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место секретаря ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников БУ «Когалымский политехнический колледж» по специальности СПО 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, базовая подготовка (очная\заочная форма обучения)
2. Дипломная работа: порядок подготовки, оформления и защиты. Методические рекомендации
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
5. Примерная тематика дипломных работ (приложение А)
6. Литература по специальности
7. Электронные ресурсы:

- Электронно-библиотечная система

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников БУ «Когалымский политехнический колледж» на заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС);

– Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности;

– Дипломная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности

Приказ руководителя образовательной организации о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности

– Приказ об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии

– Приказы руководителя образовательной организации о допуске студентов к государственной итоговой аттестации по специальности

– Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности

– Зачетные книжки студентов

– Выполненные дипломные работы студентов (в печатной и электронной формах) с письменным отзывом руководителя дипломной работы и рецензией установленной формы

3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией, которая формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации (при проведении ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования);

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации департаментом образования ХМАО-Югры.

Председатель ГЭК частной образовательной организации утверждается по представлению частной образовательной организации органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области

профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Защита дипломной работы

Программа государственной итоговой аттестации формируется согласно ФГОС по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений. При ее разработке определяются темы дипломных работ.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями методического объединения (МО) специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании МО. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования целесообразности разработки.

Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПС по специальности

Темы дипломных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям науки, техники и производства (см. приложение А).

Директор БУ «Когалымский политехнический колледж» приказом назначает руководителя дипломной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, при необходимости назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) дипломной работы.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) студентами оформляется приказом директора БУ «Когалымский политехнический колледж» на основании заявления студента.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломную работу рассматриваются методическими объединениями, подписываются руководителем дипломных работ и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломную работу выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также во время подготовки курсовой работы (проекта).

Задания на дипломную работу сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

4.1.1 Руководство дипломной работой

Перечень тем дипломной работы, закрепление за студентами тем, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломных работ (технологическая часть, расчетная часть, экономическая часть, графическая часть и т.п.) осуществляются приказом директором колледжа.

К каждому руководителю дипломной работы может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

В обязанности руководителя дипломной работы входят:

- ✓ разработка задания на подготовку дипломной работы;
- ✓ разработка совместно с обучающимися плана дипломной работы;
- ✓ оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- ✓ консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- ✓ оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников:
- ✓ контроль хода выполнения дипломных работ в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- ✓ оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта;
- ✓ предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

По завершении обучающимся подготовки дипломных работ руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по УПР.

В отзыве руководителя указываются: характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломных работ, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите.

В обязанности консультанта дипломной работы входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломной работой и определяются локальными актами образовательной организации самостоятельно.

По завершении выполнения студентом дипломной работы руководитель и консультанты подписывают работу. Дипломную работу отправляют на рецензирование.

Дипломная работа вместе с заданием (см. приложение Б), письменным отзывом (см. приложение Г) и рецензией (см. приложение Д) руководитель дипломной работы передает в учебно-производственный сектор.

Заместитель директора по учебно-производственной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске выпускника к защите дипломной работы и передает в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) не позднее, чем за три дня до начала государственной итоговой аттестации.

4.2.2 Требования к структуре дипломной работы

Дипломная работа состоит из задания, пояснительной записки и графической части. В задании содержатся основные исходные данные, указываются наименования частей, разделов, подразделов пояснительной записки, чертежей графической части.

Структура дипломной работы включает следующие элементы:

Титульный лист

Задание

Содержание

Основная часть:

Введение

1. Геологический раздел
2. Технико-технологический раздел
3. Экономический раздел
4. Охрана труда и промышленная безопасность
5. Охрана окружающей среды и недр

Заключение

Список использованной литературы

Приложения.

Графическая часть: не менее 3х листов

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 3х страниц.

Основная часть включает разделы (параграфы, главы) в соответствии с

логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломной работы является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем дипломной работы без приложений составляет не менее 50 страниц печатного текста с применением печатающих и графических устройств. Графический материал представляется на 3-4 листах формата А1 или А3.

Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием компьютера формата Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм), если иное не предусмотрено.

Содержание пояснительной записки должно точно соответствовать теме

работы и полностью ее раскрывать. Текст пояснительной записки должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно.

Применяемые термины и обозначения должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам. Изложение текста должно идти от первого лица множественного числа (принимаем, определяем). Может быть использована безличная форма глагола (принимается, определяется).

Основная часть работы должна составлять не менее 70% ее полного объема. Она делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В работе может быть 2-3 раздела или более. Каждая глава состоит не менее чем из двух параграфов.

Логическая структура работы может быть представлена в виде плана, отражающего содержание работы как логического целого, построенного в виде развернутого доказательства положений, обоснования решений, которые выносятся на защиту.

4.1.3 Рецензирование дипломной работы

Дипломная работа представляется на рецензирование после её оценки руководителем.

Внешнее рецензирование дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку разработок, направленных на углубление (увеличение производительности, экономию энергоресурсов, снижение загрязнений окружающей среды и т.д.) экономической обоснованности решений;
- оценку общепрофессиональной и профессиональной подготовки выпускника;
- оценку качества выполнения дипломной работы;
- общую оценку дипломной работы;
- заключение о возможности присвоения выпускнику квалификации техник - технолог.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией издает приказ о допуске студента к защите и передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

4.1.4. Защита дипломной работы

К ГИА допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ППССЗ

по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практической подготовки по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником предоставляются отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практической подготовки (преддипломной практики).

Для допуска к защите дипломной работы студент предоставляет заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой;
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой.

Руководитель дипломной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям дипломной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите дипломной работы подписями на титульном листе пояснительной записки дипломной работы. Заместитель директора по учебно-производственной работе делает запись о допуске студента к защите дипломной работы также на титульном листе пояснительной записки дипломной работы.

Программа ГИА, методические рекомендации по подготовке и защите дипломного проекта, а также критерии оценки дипломной работы, утвержденные директором Колледжа, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске дипломной работы к защите решается на заседании методического совета колледжа, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-производственной работе и оформляется приказом директора колледжа не позднее, чем за три дня до дня защиты дипломной работы.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту дипломной работы.

Защита дипломной работы проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, с участием не менее двух третей ее состава.

Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику в период с 16.06.2023 г. по 30.06.2023г.:

- на защиту дипломной работы студентом отводится до 20 минут.

Процедура защиты дипломной работы включает:

- доклад студента – 5-10 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание дипломной работы с обоснованием принятых решений (доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими

материалами (демонстрацией действующей базы данных, приложения, информационной системы);

- чтение секретарем ГЭК отзыва и рецензии на выполненную дипломную работу,
- комментарии студента по замечаниям рецензента,
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме дипломной работы и профилю специальности.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- содержание дипломной работы;
- оформление;
- содержание доклада и презентации;
- содержание портфолио;
- ответы на дополнительные вопросы.

Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Решение об оценке за выполнение и защиту дипломной работы, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты дипломной работы студентом, о присвоении квалификации «Техник-технолог» по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений торжественно объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Примечание: в целях повышения качества образовательного процесса, выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, оценки качества преподавания и ГИА по завершении ГИА в образовательной организации проводится анкетирование: выпускников, экспертов и членов ГЭК. (Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА приведена в приложении Ж).

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу и определить срок повторной защиты, не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом дипломной работы.

5. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Выполненные студентами дипломные работы хранятся после их защиты в колледже не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных проектов.

Списание дипломных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломной работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии дипломных работ студентов. При наличии в дипломной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению Государственной экзаменационной комиссии подлежат хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвующий в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении. По его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии результатов (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором «Когалымский политехнический колледж» одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третьей её состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если в ней сведения о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол рассмотрение апелляции не позднее следующего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом,

который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве БУ «Когалымский политехнический колледж».

8. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1. проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

2. присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

3. пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

4. обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее -справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды- оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, рекомендуется для проведения защит:

– дипломной работы (дипломного проекта) согласно ФГОС СПО по специальностям.

На основании порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (далее - Порядок), "Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья". Пунктом 42 предусмотрен перечень мер, которые должны быть обеспечены профессиональной образовательной организацией в целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ОВЗ в зависимости от имеющейся нозологии:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или

слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

В отношении реализации программ СПО и проведения ГИА ФГОС СПО предусматривают некоторые общие нормы, учитывающие особенности обучающихся с ОВЗ:

наличие возможности приема-передачи информации в доступной для инвалидов и лиц с ОВЗ форме при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

возможность увеличения не более, чем на 1 год срока получения образования по программам СПО, что влияет на срок прохождения ГИА для данной категории обучающихся;

включение в программу СПО адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

обеспечение обучающихся инвалидов и лиц ОВЗ печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья;

адаптацию оценочных средств и методик обучения, применяемых рамках учебного процесса, в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с инвалидностью и ОВЗ;

Порядок формирования заданий, выносимых на защиту дипломной работы, а также утверждение тем дипломных работ для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, устанавливается в программе ГИА и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

Рекомендации, предоставленные ПМПК, заявление родителей (законных представителей), либо выдаваемая МСЭ индивидуальная программа реабилитации и абилитации (далее - ИПРА) в части описания требуемых образовательных условий являются основанием для создания в образовательной организации, реализующей программы СПО, особых условий для обучения и

воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе при прохождении ГИА.

Психолого-медико-педагогические консилиумы на базе образовательных организаций, реализующих программы СПО, вправе скорректировать рекомендации ПМПК для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по прохождению ГИА с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальной ситуации развития с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В программе ГИА определен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов в условиях проведения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательной организацией, реализующей программу СПО, созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ на момент начала учебного года, завершающего освоение программы СПО, оформляется письменное заявление о необходимости предоставления особых условий при сдаче ГИА. К таким условиям относятся: материально-технические (наличие специального оборудования, создание доступной среды); методические (индивидуальная программа ГИА, увеличение времени) и кадровые (наличие тьютора-сопровождающего и волонтера-помощника).

На основе рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и абилитации, рекомендаций ПМПК и/или психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации, а также результатов теста образовательная организация составляет индивидуальную программу ГИА.

Индивидуальная программа ГИА с копиями рекомендаций и результатов тестирования направляется для оценки и составления экспертного заключения о соответствии освоенной программы СПО в части применения для оценки результатов ее освоения.

Необходимо учитывать, что при электронном обучении лиц с ОВЗ и инвалидностью и использовании дистанционных образовательных технологий рекомендуется сокращать время занятий или делить занятие на блоки (модули). Это определяется индивидуально в зависимости от нозологической группы обучающихся, которые допускаются к ГИА, и их индивидуальных особенностей.

При необходимости процедура ГИА может быть разделена на несколько блоков.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Перечень тем дипломных работ
по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Форма ГИА: дипломный проект
Выпускные группы: РН-19; РН-19з.
Форма обучения: очная, заочная.
Выпуск: 2023 год

1. Анализ аварийности в наклонных скважинах, эксплуатируемых УШГН (или УЭЦН, УЭВН) и пути снижения.
2. Анализ аварийности элементов системы ППД и пути ее снижения.
3. Анализ влияния изменения технологии разработки на нефтеотдачу и водонефтяной фактор.
4. Анализ динамики продуктивности пласта при обводнении и пути ее регулирования.
5. Анализ методик подбора УЭЦН и режимов их работы на примере.
6. Анализ особенностей эксплуатации скважин ШСНУ при добыче высоковязких нефтей.
7. Анализ причин выхода в ремонт скважин, оборудованных ШСНУ.
8. Анализ причин выхода в ремонт УЭЦН.
9. Анализ производственной деятельности цеха ППД и проект мероприятий по ее улучшению.
10. Анализ промышленного эксперимента по применению ПАВ на опытном участке _____ месторождения.
11. Анализ разработки объекта, приуроченного к пласту_____ месторождения.
12. Анализ состояния исследования добывающих скважин на установившихся режимах фильтрации.
13. Анализ состояния мероприятий по охране окружающей среды при разработке месторождений.
14. Анализ состояния термодебитометрических методов исследования добывающих скважин.
15. Анализ способов борьбы с осложнениями при эксплуатации фонтанных скважин.
16. Анализ способов глушения скважин перед текущими и капитальными ремонтами.
17. Анализ способов устранения негерметичности обсадных колонн.
18. Анализ тепловых методов воздействия на ПЗП.
19. Анализ технологии первичного вскрытия и освоения добывающих и водонагнетательных скважин.
20. Анализ факторов с применением статистических методов, влияющих на эффективность работы ШСНУ.
21. Анализ эффективности газосепарационных установок на месторождении.
22. Анализ эффективности геолого-технических мероприятий при разработке месторождения.
23. Анализ эффективности гидравлических разрывов пласта с целью интенсификации добычи нефти в.
24. Анализ эффективности гидродинамических и волновых методов воздействия на ПЗП с целью интенсификации добычи нефти.
25. Анализ эффективности гидротермодебитометрических исследований водонагнетательных скважин.
26. Анализ эффективности гидротермодебитометрических исследований добывающих скважин.
27. Применение кислотных обработок с целью интенсификации добычи, применяемые на месторождении и анализ их эффективности

28. Оценка эффективности использования УЭЦН и пути повышения межремонтного периода на месторождении
29. Совершенствование системы сбора и подготовки нефти и воды на месторождении
30. Анализ эффективности ГРП на месторождении
31. Подбор оборудования УШГН на месторождении
32. Обоснование и выбор метода повышения нефтеотдачи пласта на месторождении
33. Анализ внедрения НКТ с покрытием для ППД на месторождении
34. Анализ внедрения для изменения профиля притока системы ППД на ……..месторождении
35. Анализ эффективности применения физико-химических методов увеличения нефтеотдачи на добывающем фонде …… ……месторождении
36. Анализ эффективности применения физико-химических методов увеличения нефтеотдачи на нагнетательном фонде…….. месторождении
37. Анализ объемного гидравлического разрыва пласта
38. Актуальность проведения повторного больше объемного ГРП на поздней стадии разработки Ватьегонского месторождения
39. Анализ внедрения ДНС на Имилорском месторождении
40. Анализ внедрения ДНС УПСВ на Икилорском месторождении
41. Анализ внедрения технологии в условиях объекта месторождения.
42. Оценка технологической эффективности от внедрения методов воздействия на ПЗП объекта месторождения.
43. Определение критерии рентабельности режимов работы малодебитного фонда скважин объекта месторождения
44. Оптимизация технологических режимов скважин по объекту.... месторождения.
45. Анализ эффективности внедрения УЭЦН с вентильным двигателем на объектах месторождениях
46. Совершенствование системы сбора и подготовки нефти, воды и газа на Имилортовской месторождении.
47. Анализ внедрения новых технологии системы сбора на .... месторождении.
48. Анализ новых технологических средств в системе сбора и подготовки нефти месторождения.
49. Мероприятия по безотходным технологиям в подготовке газа на .... …. месторождении.
50. Выбор оптимального решения для эксплуатации малодебитного фонда скважин месторождения
51. Оценка эффективности заводнения по объекту ЦДНГ-3 Повховского месторождения
52. Анализ методов повышения нефтеотдачи пластов ЦДНГ-3 Повховского месторождения
53. Оптимизация работ УЭЦН при добычи нефти на Когалымском месторождении
54. Анализ системы ППД Ватьеганского месторождения
55. Гидравлический разрыв пласта как метод повышения нефтеотдачи пла¬ста на месторождении
56. Применение кислотных обработок с целью интенсификации добычи, применяемые на месторождении и анализ их эффективности
57. Анализ видов ремонтов скважин, проводимых на ……..…. месторождении
58. Анализ замены УШГН на УЭЦН с КПЭ на……..… месторождении
59. Актуальность проведения повторного больше объемного ГРП на поздней стадии разработки Повховском месторождении
60. Анализ внедрения насосов Зульцер в Повхнефтегаз
61. Анализ внедрения насосов Зульцер в Когалымнефтегаз
62. Анализ использования контейнеров Трил против солеотложения на скважинах оборудованных УЭЦН
63. Анализ внедрения УПСВ-ТВО в ЦДНГ-5 Южно-Ягунского месторождения
64. Анализ внедрение труб антикоррозийным покрытием в Повхнефтегаз
65. Анализ внедрение труб антикоррозийным покрытием в Когалымнефтегаз

66. Анализ эффективности применения НКТ с палимерным покрытием на нагнетательном фонде скважины на Южно-Ягунском месторождении
67. Методы контроля и предупреждения коррозии систем сбора в условиях Ватьеганского месторождения
68. Применение соляно-кислотной обработки призабойных зон скважины на Ватьеганском месторождении
69. Разработка мероприятий по борьбе с парафиноотложениями в скважинах на Ватьеганском месторождении
70. Анализ эффективности работы КПР на добывающем фонде скважин на Южно-Ягунском месторождении
71. Технологический процесс ППД на Южно-Ягунском месторождении
72. Гидравлический разрыв пласта как метод повышения нефтеотдачи пласта на Когалымском месторождение
73. Методы контроля и предупреждения коррозии систем сбора в условиях месторождения

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-производственной работе
_____
«____» _____202_ г.

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Обучающийся _____ курса _____ группы,
(Фамилия, имя, отчество)
специальности_____

Тема дипломной работы утверждена приказом № ____ от «__» _____202__г

_____

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 2022г

Работа должна быть сдана не позднее «_____»_____2023г

Перечень вопросов, подлежащих разработке в дипломной работы

Дипломная работа содержит следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список используемых источников
7. Приложения: иллюстрации, фотографии, схемы

и т.д.

Отзыв о выполнении дипломной работы (рецензия) – не подшивается.

Задание выдал руководитель дипломной работы: _____
(подпись, Ф.И.О)

Задание получил: _____ _____ «_» _____ 2023г
(подпись) (расшифровка подписи) дата

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

_____

(шифр, наименование профессии)

Дипломная работа к защите допущена

Зам. директора по УПР

_____ _____

подпись И.О.Ф.

«___»_____2021г

.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА НА ТЕМУ

_____

_____

(темы работы)

Выполнил:
Обучающийся очной формы обучения
Группы __
Иванов Пётр Владимирович

Руководитель: _____/_____/_____

подпись должность ФИО

Консультант _____/_____/_____

подпись должность ФИО

Оценка:_____

Когалым, 2023

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Отзыв на дипломную работу

Фамилия, имя, отчество студента-выпускника _____

Тема _____

Специальность 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений группа__
Объем дипломной работы _____
Количество листов чертежей_____
Количество листов записи _____
Количество страниц расчета _____
Количество страниц сметы _____
Характеристика общепрофессиональной и профессиональной подготовки выпускника

Характеристика производственной подготовки
Проявленная студентом самостоятельность при выполнении дипломной работы, умение организовать свою работу. Плановость и дисциплинированность в работе. Умение пользоваться литературным материалом. Индивидуальные особенности выпускника
Положительные стороны дипломной работы
Недостатки дипломной работы _____

Подготовка студента _____
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)
Требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Заключение и предлагаемая оценка дипломной работы

а) графическая часть _____
б) расчетно-текстовая_____
Общая _____ __ _____
Уровень сформированных компетенций _____
(высокий, хороший, достаточный, недостаточный)

Руководитель дипломной работы _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Выпускника БУ «Когалымский политехнический колледж»
Ф.И.О. _____

Специальность 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Тема дипломной работы _____

Объем пояснительной записки _____ _____
Объем графического материала _____ _____
Заключение о степени соответствия выполняемой дипломной работы заданию

Характеристика выполнения каждого раздела работы , степень использования выпускником последних достижений науки и техники и передовых методов работы

Перечень положительных качеств дипломной работы :

Замечания по усмотрению рецензента

Качество выполнения пояснительной записки и графического материала

Оценка общепрофессиональной и профессиональной подготовки выпускника (по результатам собеседования)

Общая оценка проекта по 5-ти бальной системе и заключение о возможности присвоения дипломнику квалификации техник-технолог

Варианты реализации полученных при выполнении дипломной работы результатов:

- _____
- _____
- _____

Рекомендовать к публикации _____

- _____

внедрить на производстве _____

Рецензент_____
Место работы рецензента и должность _____

Подпись_____ « » 2021 г.

ПРИМЕР 2

Ф.И.О. рецензента _____

Должность _____

Место работы _____

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломную работу обучающегося _____

_____

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки _____

(код, наименование направления подготовки)

На рецензию представлены:

- расчётно-пояснительная записка на _____ страницах;

- комплект документов на _____ страницах;

- иллюстрированный материал на _____ листах формата А1 или А3 (слайдах презентации).

Степень разработанности поставленных вопросов_____

Качество выполнения каждого раздела дипломной работы _____

Обоснованность и доказанность принятых технических решений_____

Практическая значимость работы_____

Выявленные недостатки работы_____

Соответствие требованиям, предъявляемым к дипломным работам:

По объёму и содержанию рецензируемая дипломная работа _____

(Фамилия И.О. обучающегося)

требованиям, предъявляемым к дипломной работе по направлению__

(код, полное наименование направления подготовки)

_____

(соответствует, не соответствует)

Оценка работы_____

(количество баллов/оценка по пятибалльной системе оценивания)

РЕЦЕНЗЕНТ _____ _____«_____»_____20____г

(подпись) (И.О. Фамилия рецензента)

С рецензией ознакомлен

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Анкета
председателя государственной экзаменационной комиссии

Специальность/профессия _____

Уважаемый председатель ГЭК!

Просим Вас ответить на вопросы анкеты. Полученная от Вас информация необходима для анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональных образовательных организациях

Благодарим за участие в опросе!

Укажите, пожалуйста:

ФИО _____ _____

Место работы _____

Должность _____ _____

Производственный стаж работы _____

1. В качестве председателя ГЭК:

А. опыт отсутствует

В. опыт составляет более 1 года

2. Насколько содержание задания составлено адекватно содержанию профессиональной деятельности на производстве

А. Да

Б.Нет, т.к._____

В._____

Затрудняюсь ответить, т.к._____

3. Соответствует ли технологическая часть задания современным требованиям производства (технологии, оборудование, сырьё)

А. Да

Б. Нет, т.к. _____

В._____ Затрудняюсь ответить, т.к._____

4. Оцените уровень разработанности листов оценивания (выберите один или несколько показателей):

А. соответствие признаков листа оценивания содержанию задания;

Б. удобство в работе;

В. корректность в формулировке признаков;

Комментарии _____

5. Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?

А. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями

Б. Хороший, но хотелось бы _____

В. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как

Г. Низкий, потому что _____

6.Оцените уровень комфортности условий аттестации (психологический климат в отношении между участниками аттестации)?

А. Высокий

Б. Допустимый

В. Низкий

7.Оцените, в целом, следующие качества выпускников (по 10-тибалльной шкале, принимая за 1 - минимальное значение, а за 10 - максимальное значение)

А. _____

Самостоятельность решения профессиональных проблем (ситуаций) _____

Б. Умение применять теоретические знания в практической деятельности_____

В._____

Готовность к профессиональной деятельности _____ _

Анкета для представителя работодателя

Специальность/профессия _____

Уважаемый коллега!

Перед Вами анкета, которая содержит ряд вопросов, связанных с проведением государственной итоговой аттестации в профессиональных образовательных организациях. В ответах постарайтесь выразить свое личное мнение, ничего не пропускайте. Полученная от Вас информация необходима для совершенствования процесса подготовки специалистов.

Заранее благодарим за участие в опросе!

Укажите, пожалуйста:

ФИО _____

Место работы ___ _____ _____

Должность _____ _____

Производственный стаж работы _____

1. Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?

А. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями Б.

Хороший, но хотелось бы

В. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как

Г. Низкий, потому что

2. Как вы оцениваете предложенные выпускникам задания с позиции актуальности и практикоориентированности в соответствии с требованиями реального производства?

А. Задания разработаны качественно, позволяют оценить все важные для работы умения;

Б. Укажите раздел, который следует откорректировать в части _____

В. Укажите раздел, который следует полностью изменить, так как

3. Считаете ли Вы возможным принять участие в разработке аттестационных заданий?

А. Да, это бы позволило _____

Б. Нет, в этом нет необходимости т. к.

4. Позволяет ли существующая система оценивания объективно оценить каждого выпускника?

А. Да;

Б. Нет

Предложения_____ _____

5. _____ **Какое количество выпускников, на Ваш взгляд, полностью готово к работе на предприятии (организации)?**

_____

6. Из каких источников информации наш выпускник может узнать о возможности трудоустройства и условиях работы на Вашем предприятии?

А. Центр занятости

населения Б. СМИ, ресурсы

Интернет

В. Отдел кадров предприятия (организации)

Г. Другое _____

7. Укажите источники получения информации о выпускниках интересующих Вас специально-стей/профессий?

А. Центр занятости

населения Б. СМИ, ресурсы

Интернет

В. Образовательные учреждения

Г. Другое_____ __

Уважаемый выпускник!
Ваше мнение о состоянии и проблемах обучения в профессиональной образовательной организации поможет ах решению и совершенствованию образовательного процесса. Просим Вас искрение ответить
на все вопросы анкеты.
Обведите кружком номер того варианта, который наиболее соответствует Вашему мнению. или допишите свой вариант. Мы гарантируем конфиденциальность Ваших ответов.
Благодарим за участие в опросе!

Укажите свой возраст _____
Специальность/профессия _____

1. Позволяет ли предложенная форма проведения государственной итоговой аттестации оценить Ваши профессиональные качества и умения? *1 - да, 2 - частично, 3 -нет, т.к.*

2. Позволяет ли материально-техническое обеспечение (наличие компьютера, видеопроекционной установки и др.) продемонстрировать Ваш уровень подготовки в ходе государственной итоговой аттестации?
1 - да, 2 - частично, 3 - нет
Ваши предложения _____ _____

Как вы оцениваете предложенные Вам на итоговой аттестации задания с точки зрения актуальности и практикоориентированности в соответствии с требованиями работодателя (из практики деятельности на конкретном рабочем месте в реальных условиях предприятия (организации))?
1 - соответствуют, 2 - частично соответствуют реальной профессиональной деятельности, 3 - не соответствуют реальным условиям производственной деятельности, т.к.

2. Как Вы оцениваете свой результат образования?
1 - высокий, 2 - средний, 3 - низкий (почему?)

3. Чувствуете ли Вы себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей специальности/профессии на уровне специалиста с профессиональным образованием?
1 - да; 2 -частично; 3 - нет (почему?) _____

4. Появилась (усилилась) ли у Вас способность к творчеству, к рационализаторской, изобретательской, исследовательской деятельности?
1 - да; 2 - не изменилась; 3 — уменьшилась
т. к. _____

5. Усилились (сформировались) ли у Вас общеинтеллектуальные способности, умения?
1 — да, 2 - не очень, 3 - не усилились. (Укажите нужную цифру в каждом конкретном случае):
анализировать_____
доказывать, аргументировано обосновывать свою позицию _____
прогнозировать последствия своих решений, вариантов этих решений, действий _____
обобщать, синтезировать (делать логические выводы, проектные решения и т.д.)_____
способность к обучению _____
способность к запоминанию, память,_____
способность к работе с информацией_____

6. Будете ли Вы рекомендовать вашим знакомым обучение в данной профессиональной образовательной организации?
1 - да; 2 -не очень; 3 - нет (почему) _____

7. Считаете ли востребованной выбранную Вами специальность/профессию?
1 - да; 2 - не очень; 3 - нет, 4 - избрал бы другую специальность/профессию, если бы снова поступал (какую ?) ___

Ю.Как вы оцениваете возможности Вашего трудоустройства по полученной в образовательной организации специальности/профессии?
1 - вопрос трудоустройства решен с помощью образовательной организации; 2 - вопрос трудоустройства будет решен самостоятельно; 3 - трудоустроюсь, но не по специальности/профессии; 4 - вопрос с трудоустройством не решен, другое _____ __

11. Будете ли Вы продолжать обучение по направлению выбранной специальности/профессии?
1- да; 2 — нет.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С Положением о государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена), в том числе порядком подачи и рассмотрения апелляций, а также программой государственной итоговой аттестации, включая требования к дипломным работам, порядку их выполнения и защиты

4 курс группа РН-19

п/п №	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Андрейцова Дарья Игоревна		
2.	Ахмадеева Зухра Муслимовна		
3.	Бабушкина Вероника Олеговна		
4.	Бикметов Тимур Уралович		
5.	Гарифуллина Жасмин Низамиевна		
6.	Гасанов Фарид Саидович		
7.	Закарьяев Магомед Самурханович		
8.	Иксанов Руслан Игоревич		
9.	Ковальчук Иван Владимирович		
10.	Комник Антон Андреевич		
11.	Кулов Рустамджон Бахромкулович		
12.	Леванов Никита Дмитриевич		
13.	Макеев Артем Юрьевич		
14.	Манафова Арианна Маизовна		
15.	Мурзакаримова Сабрина Ильязовна		
16.	Мызгин Данил Алексеевич		
17.	Перетятько Евгений Федорович		
18.	Садыкова Олеся Рауфовна		
19.	Сапожников Илья Васильевич		
20.	Талипова Азалия Ильмировна		
21.	Халимбеков Дальгьат Камильевич		
22.	Халмурзаев Ислам Исмаилович		
23.	Чорна Анастасия Васильевна		
24.	Шакирова Диана Фарвазовна		
25.	Ярмухаметов Динар Рамзилевич		