



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

№ 243 от «01» сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05. «Организация и управление коллективом исполнителей»

программы подготовки специалистов среднего звена по
специальности СПО

13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»

Форма обучения	очная
Курс	4
Семестр	8

Когалым, 2018

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05. «Организация и управление коллективом исполнителей» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 13.02.03 «Электрические станции, сети и системы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 384 и требованиями профессионального стандарта "Работник по обслуживанию оборудования подстанций электрических сетей", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2015 г. N 1177н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный N 40844)

Организация-разработчик: БУ «Когалымский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании методического объединения
электротехнического профиля, КИП и ЖКХ

Протокол №4 от «22» 05 2018 г.

Руководитель МО _____

подпись

СОГЛАСОВАНО

Педагог-библиотекарь *А. Родионова*

подпись

Старший методист *И.В. Рыбакова* /И.В. Рыбакова/

Разработчик преподаватель БУ «Когалымский политехнический колледж» Добиков М.С.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. область применения программы

Учебная практика (производственное обучение) является обязательным разделом программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальности 13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»

1.2. Цель освоения: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

-приобретение учащимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;

- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

-усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

-приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.3.Цели и задачи учебной практики:

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен иметь практический опыт:

- в анализе сильных и слабых сторон энергетического подразделения;

- построении организационной структуры управления энергопредприятием или его участком;

- в разработке должностной инструкции производственного персонала энергопредприятия;

- оформления наряда-допуска на производство работ в действующих электроустановках

уметь:

-анализировать результаты работы коллектива в заданной ситуации;

- проведении инструктажа на производство работ;

- выбирать оптимальное решение в заданной нестандартной (аварийной) ситуации;

1.4. Место учебной практики в структуре

Учебная практика базируется на освоении предметов общепрофессионального цикла: инженерная графика, электротехника и электроника, метрология, стандартизация и сертификация, техническая механика, материаловедение, охрана труда, безопасность жизнедеятельности, основы электромонтажных работ, правовые основы профессиональной деятельности, электрооборудование электрических станций, сетей и систем, электрические машины и трансформаторы.

Изучение разделов и тем перечисленных дисциплин должно предшествовать закреплению соответствующих разделов и тем теоретического обучения на учебной практике.

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.05 «Организация и управление производственным подразделением»			36
Учебная практика Виды работ	Тема 1. Организация рабочих мест в производственных помещениях.	Организация производственного процесса.	6
	Тема 2 Организация работы персонала на производстве	Кадры предприятия и производительность труда. Формы и системы оплаты труда Методика расчета заработной платы	6
	Тема 3. Основные экономические показатели.	Себестоимость, цена, прибыль. Структура издержек производства и пути снижения затрат. Характеристика основных экономических показателей деятельности организации.	6
	Тема 4 Типы организационных структур управления электроэнергетическими предприятиями.	Построение организационной структуры управления электроэнергетическим предприятием...	6
	Тема 5 Расчет и анализ заработной платы на примере производственного подразделения.	Расчет и анализ заработной платы на примере производственного подразделения.	6
	Тема 6 Техническая документация	Составление технической документации при проведении работ по обслуживанию электроустановок. Составление технической документации при проведении ремонтных работ.	6
		Всего часов	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения учебной практики:

- положение об учебной практике;
- рабочая программа учебной практики;
- календарно-тематический план;
- перечень учебно-производственных работ и упражнений;
- методические разработки

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению учебной практики:

- перечень учебных заданий
- рекомендации по ведению дневника.

4.3 Требования к материально-техническому обеспечению:

Оснащение: Реализация программы учебной практики осуществляется в кабинетах БУ «Когалымский политехнический колледж».

Оборудование:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (презентации по темам, опорные схемы и таблицы, плакаты);
- технические средства обучения: компьютер, проектор, принтер.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Печатные издания

1. Литвинюк, А.А. Управление персоналом: учебник и практикум для СПО / А.А. Литвинюк. – М.: Юрайт, 2017.- 498 с. - Текст: непосредственный.

2. Семенова, В. В. Управление персоналом: основные технологии : практикум / В. В. Семенова, И. С. Кошель, В. В. Мазур. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-394-03985-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232488> (дата обращения: 21.01.2018). – Режим доступа: по подписке.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем учебной практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения студентами заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме выставления отметки освоенных профессиональных компетенций текущей успеваемости.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.5.1 Планировать работу производственного подразделения	<ul style="list-style-type: none">- грамотно использует нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности структурных подразделений;- обосновано применяет формы организации труда рабочих;- соблюдает общие принципы составления недельно-суточного планирования производства;- правильно определяет содержание учредительных функций на каждом этапе производства;- грамотно пользуется основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды;	<ul style="list-style-type: none">- оценка выполнения работ на учебной практике.
ПК 5.2 Проводить инструктажи и осуществлять допуск персонала к работам	<ul style="list-style-type: none">- грамотно проводит производственный инструктаж;- рационально выдаёт и распределяет производственные задания между исполнителями работ;- грамотно применяет научную организацию рабочих мест	<ul style="list-style-type: none">- оценка выполнения работ на учебной практике
ПК 5.3 Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда	<ul style="list-style-type: none">- правильно оформляет заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ;- грамотно использует основные нормативные документы по охране труда;- грамотно проводит анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none">- оценка выполнения работ на учебной практике

	<p>- обеспечивает соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;</p> <p>- проводит аттестацию рабочих мест;</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии;	- Наблюдение, мониторинг при выполнении работ на учебной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Выбор способов решения профессиональных задач в части организации рабочего места, выбора материалов инструмента, оборудования для выполнения слесарных, сборочных операций.	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практических занятиях, на учебной практике. Оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных практических заданий.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<p>Диагностика неисправностей электрооборудования промышленных предприятий в соответствии с алгоритмом поиска неисправностей по электрической схеме.</p> <p>Самоконтроль качества выполненной работы.</p>	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практических занятиях, на учебной практике. Оценка результативности выполняемой работы.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации в ориентированных источниках (технической документации, справочниках, каталогах и т.п.) для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка достижений деятельности обучающихся на практических занятиях, на учебной практике. Оценка эффективности работы с источниками информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-Наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	-Наблюдение за ролью обучающихся в группе при выполнении работ в мастерских на учебной практике.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	