



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
БУ «Когалымский
политехнических колледж
№ 247 от 31.08.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ ИХ
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

44.02.01. Дошкольное образование

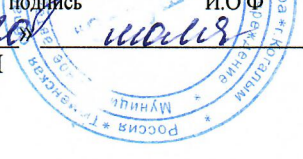
СОГЛАСОВАНО

МТ ДОУ "Золушка"
наименование организации (работодателя)

Заведующий
наименование должности

С.В. Дарь
подпись И.О.Ф.

« 30 август 2020 г.
МП



Форма обучения очная

Курс 4

Семестр 7,8

Когалым 2020 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование» и требованиями профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" утвержденного приказом № 544 н от 18.10.2013

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты – Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский политехнический колледж».


РАССМОТРЕНО

на заседании методического объединения педагогики, психологии, физического воспитания и безопасности жизнедеятельности.

Протокол № 10 от «27» 06. 2020г.


Руководитель МО  /Е.А.Ерёмина/
подпись расшифровка

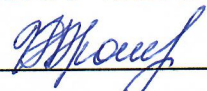
СОГЛАСОВАНО

Педагог-библиотекарь  /Л.Н. Родионова/
подпись расшифровка

Старший методист  /Е.А. Левина/
подпись расшифровка

Разработчики:

Преподаватель БУ «Когалымский политехнический колледж» Толкунова Юлия Сергеевна  /Ю.С. Толкунова/
подпись расшифровка

Преподаватель БУ «Когалымский политехнический колледж» Фром Нина Яковлевна  /Н.Я. Фром/
подпись расшифровка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями

ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении

ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой;

ДПК 8. Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.

1.2 Цели и задачи учебной практики профессионального модуля - требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;
- разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального-психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.*

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.*

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики 18 часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ДПК 7. Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.	Определение целей и задач работы с родителями. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Определение целей и задач работы с родителями. Создание плана работы с родителями и методических рекомендаций, пособий и др. для родителей.
ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Владение навыками психолого-педагогического, семейного консультирования. Установление психологического контакта с родителями. Консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. Ведение отчетной документации по результатам индивидуальных консультаций с родителями.
ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий. Оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей
ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции. Осуществление психолого-педагогического анализа процесса и результатов работы с родителями. Внесение изменений в процесс взаимодействия с родителями на основе анализа.
ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой;	Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ и др. Использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения. Организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности.

	Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. Технологичность действий по организации собственной деятельности. Соблюдение регламента выполнения заданий.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. Согласованность действий в коллективе и команде. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на учебную практику				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ДПК 7; ПК 4.1 – 4.5	Учебная практика	18						18	
	Всего:	18							

3.2 Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.05 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

№ п/п	Наименование ПК	Наименование разделов и тем	Виды работ учебной практики	Объем часов
1	ДПК 7; ПК 4.1 – 4.5	Тема 1.1. Инструктаж студентов по проведению практики и охране труда.	1. Установочная конференция. Совместное целеполагание, определение предмета деятельности на практике, планирование деятельности. 2. Ознакомление с программой практики. Оформление педагогического дневника. Составление тезауруса. 3. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	4
2	ДПК 7; ПК 4.1 – 4.5	Тема 1.2. Планирование работы воспитателя ДОО с родителями.	1. Ознакомление с системой и принципами планирования. 2. Ознакомление с оформлением и содержанием документации по планированию. 3. Составление фрагмента планирования работы с родителями. 4. Анализ содержания плана работы с родителями.	4
3	ДПК 7; ПК 4.1 – 4.5	Тема 1.3. Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	1. Наблюдение за взаимодействием воспитателя с родителями по обсуждению достижений и трудностей в развитии ребенка (с анализом). 2. Изучение опыта работы воспитателя по привлечению родителей воспитанников к организации и проведению мероприятий в возрастной группе и в ДООУ. 3. Наблюдение за проведением воспитателем индивидуальной консультации с родителями по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка (с анализом).	4
4	ДПК 7; ПК 4.1 – 4.5	Тема 1.4. Взаимодействие с сотрудниками ДОО по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.	1. Ознакомление с планированием взаимодействия с сотрудниками ДОО по вопросам воспитания, обучения, развития ребенка. 2. Участие в совместном планировании предстоящего праздничного мероприятия.	4
		Защита отчета		2
		ВСЕГО:		18

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие в колледже кабинета, имеющего следующее оборудование:

- учебные пособия;
 - примерные планы, конспекты, сценарии проведения разных видов деятельности и занятий с детьми раннего и дошкольного возраста, в том числе и с детьми, нуждающимися в коррекционно-развивающей работе;
 - образцы педагогических документов с педагогической практики;
 - задания для студентов на практику;
 - образцы демонстрационных материалов, пособий, атрибутов к проведению разных видов деятельности и занятий в ДОО;
 - диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей;
 - диагностические методики для анализа и самоанализа уровня сформированности профессиональной деятельности студентов;
 - нормативные документы по организации работы дошкольных образовательных учреждений;
 - современные программы воспитания и обучения дошкольников, информационные и методические стенды;
 - фотоматериалы.
- Технические средства:
- фото-, аудио-, видеотехника;
 - аудио-, видеотека;
 - компьютер с выходом в Интернет;
 - компьютерные программы обучения детей дошкольного возраста;
 - методические материалы для информационных технологий с рекомендациями к их использованию;
 - рабочие места по количеству студентов учебной группы.

Базами практики могут являться дошкольные образовательные организации разных видов, социально-психологические центры и др., отвечающие федеральным требованиям к реализации программы подготовки специалистов среднего звена, работающие в режиме инновации и эксперимента.

Оборудование баз практики:

- современные правовые и нормативные документы по организации работы ДОО;
- программы и методические комплексы для осуществления воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего и дошкольного возраста, в том числе с детьми, нуждающимися в коррекционно-развивающей работе;
- предметно-развивающая и здоровьесберегающая среда, в соответствии с современными требованиями к ДОО.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорوفеевой. – 6-е изд., доп. – М.: МОЗАЙКА-СИНТЕЗ, 2020. –368 с.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Практика проводится рассредоточено, реализуется на 4 курсе, в 8 семестре.

В целях реализации компетентностного подхода в прохождении практики предусмотрены организация диалога с воспитателями-практиками, старшим воспитателем, посещение и наблюдение заседания методического совета ДОО, выполнение практических заданий, способствующих реализации поставленных задач практики.

По итогам практики обучающиеся представляют:

- дневник практики;
- разработки методических материалов;
- наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
- самоанализ о собственной подготовленности к методической работе в условиях ДОО.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение: педагогические кадры, имеющие высшее педагогическое образование по специальности педагогика и психология/дошкольная, квалификация преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию; наличие квалификационной категории первой или высшей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические кадры с высшим педагогическим, психолого-педагогическим образованием, имеющие подготовку по специальности педагогика и психология/дошкольная, опыт работы не менее 3 лет;

- курсы повышения квалификации (каждые 3 года)/ стажировка в образовательной организации.

Условия реализации программы с лицами ОВЗ.

В целях доступности получения образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья КПК обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация

должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию колледжа;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации студенты проходят промежуточную аттестацию в форме **защиты отчёта**.

Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате прохождения учебной практики по виду деятельности <i>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</i> студент должен уметь : планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);	Экспертная оценка составления планов работы с родителями.
изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий по учебной практике.
формулировать цели и задачи работы с семьей;	Рефлексивный анализ; отзыв по итогам практики
анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);	Оценка за выполнение задания по анализу процесса и результатов работы с родителями
взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;	Интерпретация результатов наблюдений за взаимоотношениями работников ДОО в процессе освоения программы практики; оценивание защиты проекта исследования взаимодействия с работниками ДОО.
вести документацию.	Экспертная оценка ведения документации в соответствии с требованиями.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	